

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
От «31» 08 2020г.



**План деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №53 общеравивающего вида»
на 2020-2021 учебный год**

**Махачкала
2020**

Разделы годового плана

1. Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за 2019-2020 учебный год.

2. Планирование деятельности дошкольного образовательного учреждения на 2020– 2021 учебный год

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей в ДООУ.

2.2. Обеспечение качества дошкольного образования.

2.2.1. Организация образовательного процесса.

2.2.2. Содержание деятельности по реализации культурных практик, программ кружков, секций.

2.2.3. Организация коррекционной деятельности.

2.2.4. Организация необходимой предметно-развивающей среды с учетом ФГОС ДО.

2.2.5. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе

2.2.6. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности.

2.3. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.

2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу.

2.3.2. Организация образовательного процесса в подготовительной к школе группе.

2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов, родителей.

2.3.4. Система контроля.

2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.

2.5 Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

2.6. Укрепление материально-технической и финансовой базы.

Приложения к плану работы МБДОУ №53 на 2020-2021 учебный год.

Приложения:

1. План мероприятий по контролю за организацией питания
2. План по профилактике дорожно - транспортного травматизма
3. План по противодействию терроризму и экстремизму
4. План работы воспитательной работы по подготовке детей к школе
5. План работы по подготовке и проведению педагогических советов
6. План проведения семинаров
7. План внутренней системы контроля
8. План проведения консультации для воспитателей
9. План проведения консультаций для родителей
10. План проведения совещания при руководителе
11. План ПМПС
12. План работы родительского комитета
13. План работы с неблагополучными семьями
14. План работы с родителями подготовительной к школе группы по подготовке детей к школе.
15. План аттестации педагогических кадров
16. План работы по преемственности дошкольного и начального образования
17. План работы творческой группы
18. План летней оздоровительной работы
19. План проведения заседаний Управляющего совета
20. План работы методического совета
21. План Консультационного центра
22. План работы по пожарной безопасности
23. Комплексный план оздоровительно – профилактической деятельности
24. План наставничества
25. План работы первичной профсоюзной организации
26. План работы общего собрания работников МБДОУ «Детский сад №53»
27. План профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
28. План работы по патриотическому воспитанию на 2020-2021 учебный год
29. План мероприятий, посвященных празднованию 100-летию со дня образования ДАССР
30. План мероприятий по противодействию коррупции
31. Перспективный план работы по правовому воспитанию детей дошкольного возраста

**Паспорт МБОУ «Детский сад №53»
(Общие сведения об образовательной организации)**

1	Полное наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №53 общеразвивающего вида»
2	Информация о дате создания ДОО, об учредителе ДОО, типе здания, проектной мощности	<p>Год основания: 1973г., Учредитель: Комитет по Управлению имуществом г. Махачкалы. Учредительные документы: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия А. № 185982, рег. № 3461 от 16.11.2010г. Выдан Министерством образования Республики Дагестан. Здание: 2-хэтажное, типовое. Проектная мощность/фактически: 210 /268</p>
3	Юридический адрес	367 026, г. Махачкала. Пр. И. Шамиля 44а.
4	Фактический адрес	367 026, г. Махачкала. Пр. И. Шамиля 44а.
5	Телефон	63-88-35
6	Режим работы	Пятидневная рабочая неделя; 12 часов (с 7.00 до 19.00).
7	Тип муниципального учреждения	Бюджетное
8	Ф.И.О. заведующего ДОО	КараеваЗаремаГаджиевна
9	Численность воспитанников в ДОО	268
10	Приоритетное направление деятельности ДОО	Художественно-эстетическое развитие
11	Количество групп:	8
	Из них:	
	1 младшая группа	1
	2 младшая группа	2
	Средняя группа	2
12	Старшая группа	1
	Подготовительная группа	2
12	Количество групп комбинированной направленности	-
13	Количество групп компенсирующей направленности	-

14	Количество детей-инвалидов	4
15	Количество детей с ОВЗ	-
16	Нормативно - правовые документы	<p>В своей деятельности МБДОУ «Детский сад №53» руководствуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Конвенцией о правах ребенка ООН; -Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ); -Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155); -санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН - 2.4.1.3049-13); -Лицензией на право осуществления образовательной деятельности: серия РО №_013195 регистрационный № 5419, дата выдачи 24.11.2011 г., срок действия бессрочная, кем выдана: Министерством образования и науки Республики Дагестан - Уставом; - Договором между родителями и МБДОУ «Детский сад №53»; -Основной образовательной программой ДОУ. -Лицензия на осуществление медицинской деятельности ФС-05-01-000313 ИИН- 0562068494 <p>ОГРН - 2160572050296</p>

Деятельность коллектива в 2019-2020 году была направлена на решения следующих целей и задач:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в соответствии с ФГОС ДО

Задачи:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через использование современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников.
2. Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театральную- игровую деятельность.
3. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования представления у детей о здоровом образе жизни;

1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Одним из главных годовых задач работы МБДОУ №53 является «Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья детей. Повышать компетентность родителей в вопросах здорового образа жизни детей.».

Работа по укреплению здоровья проводилась совместно медицинскими работниками, руководителем по физической культуре и воспитателями и направлена на решение вопросов оздоровления, формирование психологически комфортной среды для успешной реализации воспитательно-образовательных задач в соответствии с действующим Сан Пин. Периодически проводится инструктаж сотрудников по охране жизни и здоровья детей.

Медицинское обслуживание детей осуществлялось в МБДОУ №53 врачом-педиатром ГБУ РД ДП № 1 –Галбацевой Р.Г., старшей медицинской сестрой Магомедовой П.К. ГБУ РД ДП № 1 - Взаимодействие строилось на договорной основе, что дало возможность своевременно проводить вакцинацию дошкольников согласно плану, учитывая индивидуальный подход.

Таблица 1. Распределение детей по группам здоровья

Учебный год	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	4 группа здоровья		Всего детей
2017-2018	120	100	45	8		273
2018-2019	129	95	44	8		280
2019-2020	150	94	42	4		290

Вывод: Количественный состав детей постепенно увеличивается в связи с возросшим спросом и очерёдностью детских мест у населения города. Количество детей с первой группой здоровья увеличилось на 21 чел. (7,2%); Количество детей со второй группой здоровья уменьшилось на 1 чел. (2,9%). Количество детей с третьей группой здоровья уменьшилось на 2 чел. (0,7 %) и количество детей с четвертой группой здоровья уменьшилось на 4 чел. (1,4%).

Таблица 2. Анализ заболеваемости воспитанников

№ п/п	Показатели	Учебный год 2017-2018	Учебный год 2018-2019	Учебный год 2019-2020
		Всего	Всего	Всего
1.	Списочный состав детей (количество)	278	280	290
2.	Число пропусков (детодней) по болезни	2400	2378	2381
3.	Число пропусков на одного ребенка	9,2	8,4	8,2
4.	Количество случаев заболевания	185	178	184
5.	Количество случаев на одного ребенка	1	1	1

Вывод: Из таблицы видно, что отслеживается положительная динамика. Число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, составило – 8,2 что на 0,2 меньше чем в предыдущие годы

Таблица 3. Показатели заболеваемости воспитанников

Название	2017-2018год	2018-2019год	2019-2020год
ОРВИ	98	112	109

Пиелонефрит	-	-	-
Цистит	-	-	-
Пневмония	2	1	1
Аденоиды	3	1	2
Отек Квинке	-	-	-
Анемия	-	1	-
Кардиология	1	1	1
ЖКТ	-	-	-
Лимфоад.	-	-	-
аденоиды	2	3	2
Стоматит	1	1	2
Отит	4	9	2
Ветряная оспа	23	-	19
Стрептодермия	3	3	5
Аллергический дерматит	2	1	1
Функциональное нарушение пищеварения	-	-	-
ЧБД	-	-	-
И другие	15	19	16

Выводы: Анализ показал, что работа по сохранению и укреплению здоровья детей в ДООУ проводится в соответствии с требованиями СанПин, но несмотря на все проводимые мероприятия проблемы остаются. Причины: низкий уровень здоровья пришедших вновь детей, плохая экология, недостаточно сбалансированное питание дома, снижение иммунитета у детей. что больше всего воспитанники ДООУ болели ОРЗ и ОРВИ заболеваниями, а это говорит о том, что в следующем учебном году необходимо продолжить работу по профилактике этих заболеваний в тесном контакте с семьёй. Это

Для профилактики простудных заболеваний с детьми проводились разные виды закаливания: воздушные и солнечные ванны, хождение босиком по полу, ходьба босиком по ребристым, корригирующим, солевым дорожкам, обширное умывание, мытье ног после прогулки. Педагоги обеспечивали максимальное пребывание детей на свежем воздухе, организовывали подвижные игры, прогулки и экскурсии. Соблюдение температурного режима и режима проветривания. В режим дня включали: пальчиковую гимнастику, гимнастику после сна, точечный массаж, динамические паузы.

Для оздоровления детей в период повышенной заболеваемости ОРЗ и гриппом для профилактики применялись прививки от гриппа и витаминотерапия (аскорбиновая кислота, ревит).

На базе дошкольного учреждения проводились профилактические осмотры врачей специалистов. Старшая медицинская сестра Султаналиева Д.Н. ведет журнал учета здоровья детей, проводит санитарно- профилактическую работу с

работниками. В целях повышения педагогической компетентности в этом направлении

Консультация для педагогов

«Закаливание – фактор укрепления и сохранения здоровья детей».

Практический семинар «Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ»

Консультация для родителей:

«Правильное питание и здоровье дошкольников».

«Значение режима дня для гармоничного развития детей дошкольного возраста».

Профилактика ОРВИ и коронавируса

Памятка для родителей:

«Витамины

«Как говорить с ребенком о коронавирусной инфекции»

«В каких продуктах живут витамины»

Мастер – класс для родителей:

Разработка папок-передвижек всех возрастных групп «Специалисты советуют»

Обеспечение рационального питания.

Одним из факторов, обеспечивающих гармоничный рост, полноценное физическое и нервное развитие детского организма, устойчивость к действию инфекций и других неблагоприятных воздействий окружающей среды является организация рационального питания. Основными принципами питания в МБДОУ №53 являются:

- расход продуктов питания проводится в соответствии с нормой;
- соблюдение режима питания;
- проведение витаминизация пищи;
- соблюдение технология приготовления пищи;
- обеспечение достаточного поступления всех питательных веществ;
- соблюдение питьевого режима.

График выдачи готовой пищи соответствует возрасту детей и режиму дня.

Суточные пробы хранятся в специальном месте в холодильнике.

За качеством пищи, ее приготовлением, раздачей и нормой осуществляется постоянный контроль со стороны администрации, медицинского работника.

Также в течение года ведется контроль за организацией питания на группах, в том числе по вопросу доведения норм.

Консультация для педагогов.

«Сервировка стола и питание в детском саду»

Консультация для родителей:

«Правильное питание-залог здоровья»

«Правильное питание и здоровье дошкольников».

Предупредительный контроль:

«Контроль за сроками реализации скоропортящихся продуктов, за соблюдением калорийности пищи»;

Оперативный контроль:

Оперативный контроль «Культурно гигиенические навыки при организации питания».

Вывод:

Выполняются все требования к организации питания:

- организуют общение с детьми по поводу вкусовых качеств и пользы блюд;
- создают комфортную обстановку во время приема пищи;
- обеспечивают соответствующие санитарно-гигиенические условия;
- не допускают большого количества пищевых отходов.

Перспективы:

Необходимо уделять больше внимания вопросам мотивации детей на правильное питание; организовывать общение с детьми по вопросам питания; создавать благоприятный эмоциональный настрой перед приемом пищи.

Анализ процесса адаптации детей к ДОО.

В 2019 году во вторую группу раннего возраста и младшую группу «А» группы поступили 46 детей.

С целью адаптации для вновь поступивших детей воспитатели создали благоприятные условия.

В группе проводилось наблюдение, целью которого было определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения и группы адаптации. В процессе наблюдения фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

Прием детей проходил постепенно. В первые дни, дети находились в группе по 3 часа, затем время постепенно увеличивалось, в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка. 25 детей с легкой степенью **адаптации – период адаптации** длился примерно 7-10 дней. В первые дни были недостаточно активны, иногда плакали и звали маму. Во время приема пищи и отхода ко сну дети капризничали, ели вяло с неохотой. По происшествию недели у детей быстро стабилизировалось эмоциональное состояние, стали налаживаться взаимоотношения со сверстниками и педагогами.

У 17 детей острая фаза адаптационного процесса прошла в степени средней тяжести: у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Наблюдались трудности в установлении контакта с другими детьми. Но постепенно дети освоили группу, стали замечать окружающую обстановку, включались в игру, которую организовывала воспитатель.

4 детей с тяжелой степенью адаптации – дети подавлены, сильно возбуждены. Дети часто плакали, устраивали истерики, вели себя агрессивно по отношению к ровесникам и взрослым, разбрасывали игрушки или отнимали их у других детей.

Соблюдая режимные процедуры, возникали сложности: у детей резко снижался аппетит, иногда они вовсе отказывались от еды и не спали, капризничали.

В течение всего периода адаптации поведение каждого ребенка во все режимные моменты фиксировалось в адаптационный лист.

На установочном педсовете воспитателям были даны рекомендации по вопросам развития и воспитания детей во время адаптации.

Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп проведены беседы и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к детскому саду. Проводилась работа с родителями в форме тестирования по итогам которого выявлялись проблемы требующие совместного решения. Была проведена консультация по теме: «Адаптация ребенка к детскому саду», а также с целью комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении проводились индивидуальные беседы и консультации.

Результаты адаптации

№ группы	Кол-во детей	Формы адаптации		
		Легкая	Средняя степень	Тяжелая
Вторая группа раннего возраста	21	10	9	3
Младшая группа «А»	25	15	8	1
Всего по группам	46	25	17	4

Вывод: Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей в младших группах детского сада прошла относительно благополучно.

1.2. Анализ условий осуществления образовательного процесса:

1.2.1. Анализ кадрового обеспечения.

МБДОУ №53 полностью укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. Педагогических работников – 20, из них: 2 музыкальных руководителя, 1 руководителя по физической культуре, 1 педагог-психолог.

Таблица 6

Образовательный уровень			
Общее количество педагогов	Высшее образование	Средне - специальное	Обучение в вузе
20	18	1	1

100 %	90	5 %	5%
-------	----	-----	----

Из таблицы видно что, 90 % педагогических работников ДОО имеют высшее образование, а 10 % имеют среднее педагогическое образование

Педагогический стаж работы				
До 3 лет	До 5 лет	До 10 лет	До 25 лет	Более 25
3	3	4	6	4
15%;	15%	20%	30%	20%

50 % педагогов имеют стаж работы свыше 10 лет, что указывает на профессионализм педагогических кадров ДОО. Они целенаправленно и в системе организуют образовательный процесс, проявляют творчество и педагогическое мастерство.

Таблица 8

Профессиональный уровень педагогического коллектива				
Общее количество педагогов	Высшая квалификационная категория	Первая Квалификационная категория	Соответствует занимаемой должности	Без категории
20	6	-	11	3
100 %	30%	-	55%	15%

Без квалификационной категории в МБДОУ №53 работает 3 воспитателей стаж работы, которых в среднем составляет менее 2 лет, именно этот факт не позволяет им пройти аттестацию.

Таблица 9.

Аттестация 2019- 2020 года			
Количество педагогов	Соответствие занимаемой должности	1 категория	Высшая категория
20	-	-	4

Курсовая переподготовка педагогических кадров проводится по плану, систематически. За 2019-2020г. учебный год 5 педагогов прошли курсы повышения квалификации. Четыре педагога были аттестованы на высшую категорию.

Педагогический коллектив целенаправленно и планомерно работает над повышением качества образования через обновление его содержания; внедрение современных образовательных технологий, которые способствуют созданию благоприятных условий для самореализации участников воспитательно-образовательного процесса. Работа с кадрами была построена таким образом, что каждый педагог имел возможность стать активным ее участником через: организованную систему наставничества, проведение семинаров, консультаций для коллег, работу в творческой группе. Индикатором данных процессов и является уровень квалификации педагога, его инициативность и анализ образовательного процесса в целом.

Педагоги посещали методические объединения, знакомились с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретали и изучали новинки методической литературы.

Необходимым условием сохранения профессиональной компетентности педагогов являлась сформированная потребность в самообразовании. Самообразование педагогов МБДОУ №53 проходила через разнообразные формы. Темы для самообразования подбирались в начале учебного года, с учётом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого педагога, исходя из его желаний. Результатом усилий педагога по самообразованию являлось его совершенствование работы с детьми, рост его профессионального мастерства. Форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы, составление планов, участие в конкурсах и т.п.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, стремятся к новшеству. Обладая высоким потенциалом, они активны, грамотны и их старания отмечены наградами:

- «Почетный работник общего образования РФ»:
Мусиева П. М. – воспитатель;
Магомедова З. М. - воспитатель.
- «Отличник образования РД»:
Бессонова Т. С. - музыкальный руководитель;
Катиновасова У. М. – воспитатель;
Шевлухова Б. И. – воспитатель;
Темаева М. О. - воспитатель.

В коллективе есть воспитатели, которые работают более 25 лет и выше, воспитывают детей своих бывших воспитанников: Катиновасова У. М, Мусиева П.М, Магомедова З.М., Болатова С.А., Шевлухова Б.И.

Педагоги эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются.

На базе МБДОУ «Детский сад №53» ежегодно проводится КМО по Советскому району (открытый показ ООД по Социально-коммуникативному развитию) с использованием «Кейс – технологии» воспитатель Муртазалиева А.С., Алиджанова Г.Р.)

Дошкольное учреждение тесно сотрудничает с ГБОУ ДПО «Дагестанский институт развития образования», слушатели которого посещают организованно

образовательную деятельность, утренники и развлечения, проводимые в детском саду.

Вывод: Анализ педагогического состава МБДОУ №53 позволяет сделать вывод, что педагогический коллектив имеет благоприятный психологический климат, достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный, объединён едиными целями и задачами обладают основными компетенциями необходимыми для создания условий развития дошкольников, обозначенными в п. 3.2.5 ФГОС ДО.

Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Перспективы: В следующем учебном году необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через использование новых форм работы с педагогами и повышать мотивацию к их профессиональному росту. В настоящее время остаётся вопрос повышения компьютерной грамотности педагогов, освоение ими работы с программными образовательными комплексами, ресурсами глобальной компьютерной сети Интернет для того, чтобы в перспективе каждый из них мог использовать современные компьютерные технологии для подготовки и проведения ООД с детьми с использованием инновационных технологий.

1.2.2. Анализ научно-методического обеспечения.

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете достаточно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, и т.д. обобщен материал, иллюстрирующий педагогический опыт работников. Также пополнилось методическое обеспечение воспитателей по областям реализуемой программы «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие».

Имеется учебно-методическое обеспечение.

- перспективные планы кружковой работы, планы организации культурно-досуговой деятельности детей по всем группам;
- картотека занятий, сценарии досугов и праздников;
- картотеки дидактических музыкальных игр;
- фонотека, медиатека по разным направлениям;
- создается библиотека познавательной литературы по всем направлениям.

В течение года методический кабинет пополнялся методической литературой этнокультурного компонента по реализации ФГОС ДО. В 2019-2020 учебном году приобретен комплект методического материала по этнокультурному компоненту «Ознакомление детей дошкольного возраста с народным искусством Дагестана» М.М. Байрамбеков

Также пополнилось методическое обеспечение воспитателей по всем областям реализуемой программы в соответствии с ФГОС ДО.

Приобретены дидактические пособия, настольные игры, спортивный инвентарь, оформлена подписка на научно-практические журналы «Дошкольное воспитание», «Соколенок».

Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

«Система занятий по ознакомлению с народно-прикладным искусством Дагестана» М.М Байрамбеков

- «Дагестанский фольклор детям» Р.Х Гасанова.
- Нетрадиционная программа по физическому воспитанию «Физическая культура – дошкольникам» Л.Д.Глазырина
- Программа по развитию речи в детском саду О.Ушакова
- «Наш дом природа» опыт работы по экологическому воспитанию Н.Рыжова
- Воспитатели используют парциальную программу «Юный эколог» С.Н.Николаевой.
- «Как обеспечить безопасность дошкольников» К.Ю. Белая, В.Н. Зимонина.
- Программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыкова, «Основы безопасности детей дошкольного возраста»- Н.Авдеева, Р. Стеркина
- «Коррекция нарушений речи» Филичева Т.Б Чиркина Г.В.
- «Я и ТЫ» Гусаровой Л.Ф.,
- «Мир вокруг, Познаем наш край родной» Гришиной А.В.,
- «От истоков прекрасного к творчеству» Байрамбекова М.М.,
- «Салам алейкум» Амировой С.К.,
- «Мы учимся говорить по-русски» Халидовой Р.Ш.,
- «Орлята» Исмаиловой У.А.
-

Вывод: В целом учебно-методическое, обеспечение в МБДОУ «Детский сад №53» соответствует требованиям реализуемой ООП ДО. Методический кабинет постоянно пополняется новой методической и педагогической литературой. Учебно-методическое обеспечение в МБДОУ №53 соответствует требованиям реализуемой ООП ДО.

Однако, недостаточно оснащение всем необходимым техническим и компьютерным оборудованием, необходимо еще пополнить учебно-методическим комплектом по реализации образовательных областей.

1.3. Результаты выполнения образовательной программы ДОО по образовательным областям:

МБДОУ №53 в 2019-2020 учебном году функционировал в плановом режиме и осуществлял работу по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, повышению качества образования детей дошкольного возраста в соответствии с Основной образовательной программой ДОУ, которая разработана с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, «Региональной образовательной программой дошкольного образования Республики Дагестан» М.И. Шурпаевой, М.И. Байрамбекова, А.В. Гришина и др.

В части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывается приоритетное направление (художественно - эстетическое развитие), этнокультурный компонент.

Воспитательно - образовательный процесс в детском саду строился в соответствии с ФГОС ДО. Разработан и утвержден план деятельности и учебный план. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется на учебный год. Соблюдены гигиенические требования к организации образовательного процесса. Максимальный объём нагрузки соответствует гигиеническим требованиям. Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13.

Решение задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей с учетом интеграции образовательных областей социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие.

В августе 2019 года был проведён установочный педсовет где были обсуждены годовые задачи, особенности коррекционной работы, расстановка кадров по группам, адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ, утверждены планы учебно-воспитательной работы, расписание занятий, план работы по повышению уровня квалификации педагогов.

Работа педагогического коллектива проходила в тесном взаимодействии со специалистами ДОУ, родителями и социумом. Для реализации годовых задач проведены: педсоветы, семинары, семинары – практикумы, открытые просмотры, смотры – конкурсы, консультации, различные виды контроля.

Как указано выше одним из главных годовых задач работы МБДОУ №53 является «Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком периода дошкольного детства, всестороннего развития физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями».

1.3.1.Образовательная область «Физическое развитие»

Анализируя работу по образовательной области «Физическое развитие» включающая в себя разделы «Физическая культура», «Здоровье» следует

отметить, что работа ведется во всех возрастных группах.

Проблемы сохранения и укрепления здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни в учреждении строились по следующим направлениям:

- физическая культура;
- физкультурно-оздоровительная работа;
- формирование представлений о ЗОЖ у детей и взрослых.

Для проведения ООД по физической культуре и режимных моментов имеются необходимые пособия и оборудования.

Воспитатели и специалисты стараются организовать среду, так чтобы она:

- обеспечивала безопасность жизни;
- способствовала укреплению здоровья и закаливанию организма;
- способствовала развитию детей;
- опиралась на личностно – ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка.

В течение учебного года коллектив детского сада №53 проводил физкультурно-оздоровительную работу с учетом состояния здоровья каждого воспитанника через физкультурные занятия, физминутки, спортивных игр, гимнастики, утренней, пробуждения, дыхательной, коррегирующей, пальчиковой, артикуляционной, организовывали свободную двигательную активность детей в течение дня.

Инструктор по физической культуре Алиджанова Г.Р. совместно с воспитателями на занятиях и в свободной деятельности использовал разнообразные формы организации оздоровительно- профилактической деятельности детей. В младших группах использовались преимущественно мероприятия комплексного, сюжетного и игрового характера. В группах старшего возраста особое внимание уделялось занятиям тематического характера. Один раз в неделю ООД по физической культуре проводилась на свежем воздухе, с использованием нетрадиционных методов и подвижных игр.

В группах оборудованы физкультурные уголки. Оформлены эстетично, пособия соответствуют возрасту детей. В специальных контейнерах находятся мячи, обручи, скакалки, кегли, ленточки, флажки, различного вида дорожки для массажа стоп, мешочки с наполнителем для метания, дуги разной высоты для ползания и подлезания; ленты разной длины и различного вида.

Работа по формированию ЗОЖ велась в тесном контакте с родителями воспитанников ДОУ. Основное направление работы с родителями ставило своей целью просвещение родителей, повышение их педагогических знаний, пропаганду здорового образа жизни и повышение ответственности за собственное здоровье, и здоровье своих детей.

Реализованы следующие мероприятия:

Педсовет №3 от 31.03.2020 г. «Система физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе»

Тематический контроль «Система физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе»

Консультации для воспитателей

«Эффективные методы и приемы в проведении физкультурно – оздоровительной работе ДОУ»

«Пути снижения заболеваемости и правильное питание детей дошкольного возраста».

«Нетрадиционные методы оздоровления детей».

1. Неделя педагогического мастерства: Просмотр ОДД с использованием здоровьесберегающих технологий «Зимние забавы»

Работа с родителями.: обновление материала в уголке родителей , «Воспитание здорового ребенка в семье»

Консультация «Закаливание – одна из форм профилактики простудных заболеваний детей»

Оперативный контроль:

«Утренняя гимнастика во всех возрастных группах»;

«Двигательная деятельность»;

«Динамические паузы, физминутки».

На общем родительском собрании обсуждены вопросы:

«Режим дня – дома и в детском саду».

Групповые родительские собрания:

«Физическое развитие детей дошкольного возраста в игровой деятельности»

«Как заботиться о здоровье детей зимой»

«О здоровье всерьез» Укрепление здоровья детей – важная задача семьи и детского сада.

«Приобщение детей к здоровому образу жизни средствами природы»

Спортивные праздники:

«Веселые старты»

Флэш-моб «Утренняя гимнастика»

Группы	Начало года	Уровень развития в %			Конец года	Уровень развития в %		
		Высокий	Средний	Низкий		Высокий	Средний	Низкий
Вторая группа раннего возраста	1,6	0	55	45	2,4	45	55	0
Младшая «А» группа	1,6	6,3	62,5	34,3	2,5	23,6	76,4	0
Младшая «Б» группа	1,7	0	64	36	2,7	73	27	0
Средняя «А» группа	2	3,3	80,7	16	2,6	51	49	0
Средняя «Б» группа	2	15,8	63,2	18,5	2,6	31,4	68,6	0

Старшая группа «А»	2,4	34,2	65,8	0	2,6	74,3	25,7	0
Старшая группа «Б»	2,3	25,6	71,8	2,6	2,5	53,8	46,2	0
Подготовительная группа	2,2	30	67,5	2,5	2,8	78,4	21,6	0
Итого	2	14,4	66,3	19,3	2,6	53,9	46,1	0

Вывод: Таким образом, в МБДОУ №53 достаточно успешно функционирует система физкультурно-оздоровительных мероприятий, внесены существенные коррективы в содержание и методы физического воспитания, стабилизировались показатели физического развития детей.

1.3.2. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

Социально — коммуникативное развитие — это процесс, позволяющий ребенку занять свое место в обществе в качестве полноценного члена этого общества, и осуществляется широким набором универсальных средств, содержание которых специфично для определенного общества, социального слоя и возраста. К ним относятся: формируемые бытовые и гигиенические умения, элементы материальной и духовной культуры, стиль и содержание общения, приобщение ребенка к разным видам и типам отношений в основных сферах жизнедеятельности — общении, игре, познании, в разных видах деятельности. Анализируя процесс социально — коммуникативного развития ребенка в нашем детском саду. Педагоги решали естественно-культурные задачи, на базе которых формировали у детей социально-нравственные качества: самооценка, эмпатия, толерантность, чувство собственного достоинства, уважение к окружающим людям, заботливость, справедливость, отзывчивость, патриотизм, гражданственность. Особое внимание педагоги ДОУ уделяли развитию у детей умений управлять своими эмоциями, контролировать и оценивать свою деятельность и поведение, воспитанию доброжелательности, внимательному отношению к другим детям и взрослым людям. Познавательные аспекты у дошкольника были направлены на расширение знаний об окружающем предметном мире, природной и социальной среде. Также у дошкольников формировали умение строить взаимоотношения с окружающими на основе сотрудничества и взаимопонимания, готовность принять их привычки, обычаи, взгляды такими, какие они есть, учиться обдумывать свои действия, планировать деятельность. Освоение образцов и норм поведения, поиск правильных жизненных установок происходил у дошкольников во взаимодействии со сверстниками, воспитателями, родителями. Взрослые открывают детям будущее, выступают посредниками, соучастниками по отношению к деятельности детей, чтобы помочь детям в обретении собственного опыта. Также дети все это усваивают быстрее через игровые формы работы. Игровая деятельность развивает способность видеть свое собственное поведение во взаимосвязи с другими индивидами и ощущать на себе их реакции. Благодаря этому закладывается фундамент социальной зрелости ребенка в период дошкольного детства. Поэтому

уже с дошкольного возраста у детей необходимо развивать коммуникативно-речевые умения, самостоятельность мышления, активизировать познавательную и творческую деятельность, учить быть соучастниками событий, разрешать споры и управлять своим эмоциональным состоянием. Все это способствует укреплению у ребенка ощущения «Я могу! Я знаю!», повышению самооценки, адаптивных возможностей организма, стрессоустойчивости и позволяет занимать лидирующие позиции, как в дошкольном учреждении, так и в любом коллективе в будущем.

Результаты педагогической диагностики образовательной области «Социально - коммуникативное развитие» представлены в таблице.

Группы	Начало года	Уровень развития в %			Конец года	Уровень развития в %		
		Высокий	Средний	Низкий		Высокий	Средний	Низкий
Вторая группа раннего возраста	1,7	0	75	25	2,5	80	20	0
Младшая «А» группа	1,6	6,3	56,2	37,5	2,4	29,4	70,6	0
Младшая «Б» группа	1,7	0	68	32	2,6	66	34	0
Средняя «А» группа	2	3,3	80,7	16	2,6	40	60	0
Средняя «Б» группа	2,2	31,6	68,4	2,6	2,6	28,6	71,4	0
Старшая «А» группа	2,4	40,5	51,4	8,1	2,5	22,9	77,1	0
Старшая «Б» группа	2,2	33,3	33,3	59	2,6	56,4	43,6	0
Подготовительная группа	2	13,5	82,5	5	2,5	40,5	59,5	0
Итого	2	16,1	16,1	67,8	2,5	45,4	54,5	0

Вывод:

Программный материал по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» освоен воспитанниками всех возрастных групп на высоком и среднем уровне. Социально-коммуникативное развитие изучалось по нескольким показателям: игровая деятельность, степень осознания детьми нравственных норм, уровень сформированности гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу, а также уровень сформированности о правилах безопасности.

Данные диагностики показывают, что большинство детей в ДОУ в социально-коммуникативном отношении достаточно благополучны. Они способны налаживать контакты как со взрослыми, так и со сверстниками; умеют

договариваться о совместных делах и играх; строят планы и пытаются их реализовывать и пр.; свободно выражают свои просьбы, делают сообщения, задают вопросы; в процессе общения используют различные коммуникативные средства – речевые, мимические, образно-жестовые. Однако проведенная диагностика выявляет, что определенная часть дошкольников в разной степени испытывает трудности в овладении социально-коммуникативной деятельностью. Это обнаруживается при изучении системы взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками в быту, партнерской ролевой игре, в ситуациях нерегламентированного общения. Трудности вхождения в детское сообщество, недостаточное умение учитывать в совместной деятельности деловые и игровые интересы партнера приводят к обеднению социально-коммуникативного опыта ребенка, оказывают отрицательное влияние на характер и содержание ролевых игр, межличностных отношений, определяют его невысокий социальный статус в группе сверстников

Необходимо уделять внимание обогащению сюжета игр, закреплению умения вести ролевые диалоги, принимать игровые задачи, общаться со взрослыми и сверстниками, усилить работу по закреплению правил безопасности детей в детском саду, дома и правил безопасности на дороге, уделить особое внимание закреплению трудовых навыков, интереса к трудовым поручениям и труду взрослых.

1.3.3. Образовательная область «Познавательное развитие»

Познавательное развитие проходит в ДООУ через все виды деятельности. Познавательная деятельность всегда была важным направлением работы ДООУ. Развитие у детей познавательных интересов, интеллектуальное развитие происходило в процессе:

- развития познавательно-исследовательской деятельности;
- формирования элементарных математических представлений;
- ознакомление с предметным окружением;
- ознакомление с социальным миром;
- ознакомление с миром природы;
- приобщение к социокультурным ценностям.

Данное направление реализовывалось в специально организованной деятельности, на прогулке, а так же в свободной самостоятельной деятельности используя разнообразные формы работы с детьми.

В течение года педагоги решали задачи познавательного развития через личную вовлеченность детей в исследование и разную деятельность;

применение различных дидактических заданий и игр;

использование приемов в обучении, которые помогают в становлении у детей таких черт, как воображение, любознательность и развитие речи, пополнение словарного запаса, формирование мышления и памяти.

Формировали элементарные математические представления, развивали познавательные интересы детей. Формировали элементарные экологические представления, воспитывали любовь к Родине, чувство гражданственности,

давали представления о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

Актуальным методом познавательного развития детей дошкольного возраста является экспериментирование. В экспериментировании дошкольник выступал в роли исследователя, который самостоятельно и активно познаёт окружающий мир, используя разнообразные формы воздействия на него. Воспитатели, взаимодействуя с детьми, обеспечивали условия для проявления активной позиции ребенка в познании природы, учили детей устанавливать взаимосвязи в природе и взаимозависимость от результатов человеческого труда, бережно относиться к природе. Педагоги стремились донести до сознания детей о роли растений в природе и в жизни человека. Система познавательных задач сопровождал весь процесс обучения в течение года. Примерами познавательных задач было следующее: «Неживая природа»: почему на земле лужи? Почему замёрзла вода на улице? Почему снег тает в помещении? и т.д.; «Живая природа: могут ли растения расти без света (влаги, тепла)? Почему осенью растения увядают, желтеют, теряют листья? и т.д.

Во всех возрастных группах созданы «зоны экспериментирования».

Реализованные мероприятия.

- День земли;
- День птиц;
- День воды;
- День космонавтики.

Результаты освоения образовательной области «Познавательное развитие»

Группы	Начало года	Уровень развития в %			Конец года	Уровень развития в %		
		Высокий	Средний	Низкий		Высокий	Средний	Низкий
Вторая группа раннего возраста	1,6	0	55	45	2,5	60	40	0
Младшая «А» группа	1,7	6,3	70	2,6	2,2	32,4	67,6	0
Младшая «Б» группа	1,6	0	52	48	2,6	49	51	0
Средняя «А» группа	2,2	12,8	83,9	3,3	2,7	54	46	0
Средняя «Б» группа	2,1	35,3	58,8	5,8	2,6	37,1	62,9	0

Старшая группа «А»	2,3	21,6	70,3	8,1	2,5	54,3	46,7	0
Старшая группа «Б»	2,1	25,6	64,1	10,3	2,6	46,2	53,8	0
Подготовительная группа	1,9	5	82,5	12,5	2,6	64,9	35,1	0
Итого	1,9	13,3	67,1	19,6	2,5	45,1	54,9	0

Вывод: Анализ результатов мониторинга показал, что у детей сформированы представления по данному направлению в соответствии с возрастом. Программный материал по образовательной области «Познавательное развитие» освоен воспитанниками всех возрастных групп на высоком и среднем уровне.

Однако вопрос обновления предметно развивающей среды остается актуальным. Продолжать создавать доступную насыщенную предметно-пространственную среду для развития познавательного интереса у детей.

1.3.4. Образовательная область «Речевое развитие».

Речевое развитие детей включает владение речью как средством общения и культуры. Речевые умения воспитатели развивали в процессе ООД, в режимных моментах, с помощью словесных, дидактических и настольно - печатных игр, проводили игровые упражнения на развитие слухового внимания, уделяли внимание формированию правильного звукопроизношению, четкой дикции, речевому дыханию.

Развивали у детей литературную речь, приобщали к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия, формировали интерес к книгам.

В каждой группе имеется центры художественной литературы с достаточным количеством материала по данному направлению. Центры систематически обновляются в соответствии с комплексно - тематическим планом.

В течение года реализованы следующие мероприятия:

Консультация для воспитателей:

«Влияние фольклора на развитие связной речи детей младшего дошкольного возраста»

«Влияние наглядного моделирования на развитие связной речи детей дошкольного возраста»

Консультация для родителей.

«Крупная польза мелкой моторики руки»

«Развиваем связную речь у ребёнка дома».

Родительские собрания.

«Взаимосвязь речи ребёнка и развития руки»

Тематический контроль «Эффективность работы педагогов по развитию связной речи детей дошкольного возраста»

Цель: выявить состояние воспитательно - образовательной работы педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста.

2. Семинар-практикум

«Организация и эффективность работы по формированию связной речи»

5. Неделя педагогического мастерства:

Просмотр ОДД по формированию связной речи у дошкольников

Группы	Начало года	Уровень развития в %			Конец года	Уровень развития в %		
		Высокий	Средний	Низкий		Высокий	Средний	Низкий
Вторая группа раннего возраста	1,5	0	50	50	2,5	75	25	0
Младшая «А» группа	1,6	9,1	56,2	34,3	2,4	33	67	0
Младшая «Б» группа	1,6	0	52	48	2,6	34	66	0
Средняя «А» группа	2	0	100	0	2,6	71	29	0
Средняя «Б» группа	2	11,8	73,5	14,7	2,7	28,6	71,4	0
Старшая «А» группа	2,3	10,8	73	16,2	2,4	40	60	0
Старшая «Б» группа	2,1	20,5	74,4	5,1	2,4	46,2	53,8	0
Подготовительная группа	1,9	5	80	15	2,5	32,4	67,6	0
Итого	2,1	7,2	69,9	22,9	2,5	45	55	0

Вывод: Особое внимание необходимо обратить на развитие связной речи - диалогической и монологической в разных формах и видах детской деятельности. Решать задачи эффективности использования наглядных схем и моделей в обучение детей рассказыванию.

1.3.5. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» (приоритетное направление ДОУ).

Дошкольный возраст - время активной социализации ребенка, развития общения с взрослыми и сверстниками, пробуждение нравственных и эстетических чувств, вхождение в культуру.

Эффективным путем всестороннего гармоничного развития личности является привлечение дошкольников к художественно-эстетической деятельности, включая изобразительную, музыкальную, театрализованную,

конструктивно-модельную деятельность, художественно-речевую деятельность. Эти виды деятельности выполняют функцию положительно-эмоционального обогащения, вызывают эмоции радости, восторга, вдохновения, вытесняют тревожность, напряжение, чувство беспомощности.

Система педагогического взаимодействия педагогов и детей, направленная на художественно-эстетическое развитие дошкольников, строилось в ДОУ в трех направлениях:

- специально организованное обучение;
- совместная деятельность педагогов и детей;
- самостоятельная деятельность детей.

В течение учебного года воспитатели формировали у детей основы художественной культуры. Продолжали развивать интерес к искусству, знакомили детей с произведениями различных видов и жанров декоративно-прикладного творчества, обращали внимание на средства выразительности, присущие различным видам искусств. Знакомили детей с народным декоративно-прикладным искусством (гжельская, хохломская, жостовская, балхарская, унцукульская, кубачинская).

Приобщение детей дошкольного возраста к культурным и историческим ценностям родного края, через высокие образцы литературы, музыки, изобразительного искусства и создание творческой, эмоционально-насыщенной образовательной среды для детей и родителей, способствующей развитию и социализации детей.

Взаимодействие педагогов и детей осуществлялось с учетом дифференцированного подхода и включало разнообразные формы работы: групповые и подгрупповые занятия, праздники, развлечения, тематические музыкальные вечера, недели творчества, дидактические игры, выставки рисунков и поделок, организацию спектаклей, развлечений, конкурсов, выставок, праздников.

Во всех возрастных группах созданы условия для ознакомления детей с декоративно-прикладным искусством Дагестана. Проводили беседы о жизни и творчестве мастеров. В процессе изобразительной деятельности воспитатели развивали образное эстетическое восприятие.

Развивали умение свободно владеть карандашом, красками, учили различать оттенки цветов и передавать их в рисунке.

Нетрадиционные техники рисования демонстрируют необычные сочетания материалов и инструментов (листья, свечи, ватные палочки и др.) В рамках этих занятий дети неограниченны в возможностях выразить в рисунках свои мысли, чувства, переживания, настроение.

Музыкальное воспитание в ДОУ осуществляется посредством пения, слушания музыки, музыкально-ритмических движений, игры на музыкальных инструментах, музыкально-дидактических игр.

Муз. руководитель Бессонова Т.С. осуществляла развитие музыкального восприятия, обучение детей музыкально-ритмическим умениям и навыкам через игры, пляски и упражнения, развитие художественно-творческих способностей.

Развивала музыкальный слух, чувство ритма и музыкальной памяти. Формировала у детей певческие умения и навыки.

Развитие ребёнка в театрализованной деятельности осуществлялось на занятиях кружка. Воспитатели поощряли исполнительское творчество детей, предоставляли детям право выбора средств для импровизации и самовыражения, организовали выступления детей старших групп перед малышами, родителями. Знакомили детей с театральной азбукой, приобщали к театральной культуре, проводили экскурсии в кукольный театр.

Реализованные мероприятия:

Консультации для воспитателей:

«Приобщение детей к истокам народной культуры посредством фольклорных праздников»

Консультация для родителей:

«Формирование духовно-нравственных ценностей посредством приобщения детей к музыке».

Семинар: Инновации в художественно -эстетическом воспитании детей дошкольного возраста».

Родительские собрания.

«Развитие творческих способностей дошкольников в изобразительной деятельности»

Утренники:

- День знаний
- День воспитателя
- Золотая осень
- День Защитника Отечества
- Масленица
- 8-е марта
- День воды
- Навруз – байрам
- День земли
- День птиц
- День космонавтики
- День Победы
- Скоро в школу
- День экологии
- День любви, семьи и верности»
- День пожилых людей

**Результаты освоения образовательной области
«Художественно - эстетическое развитие»**

Группы	Начало	Уровень развития в %		Уровень развития в %
--------	--------	----------------------	--	----------------------

	года	Высокий	Средний	Низкий	Конец года	Высокий	Средний	Низкий
Вторая группа раннего возраста	1,6	0	65	35	2,6	55	45	0
Младшая «А» группа	1,6	6,3	62,5	35	2,5	26,5	73,5	0
Младшая «Б» группа	1,5	0	24	76	2,7	70	30	0
Средняя «А» группа	1,7	0	64,5	35,5	2,6	54	46	0
Средняя «Б» группа	2,1	14,7	85,3	0	2,7	25,7	74,3	0
Старшая «А» группа	2,3	2,7	91,9	5,4	2,4	28,6	71,4	0
Старшая «Б» группа	2,1	23,1	64,1	12,8	2,4	43,6	56,4	0
Подготовительная группа	2	17,5	75	7,5	2,5	54,1	45,9	0
Итого	1,9	7,6	66,5	25,9	2,6	44,7	55,3	0

Результаты мониторинга показали, что в основном дошкольники в соответствии с возрастом владеют техническими умениями и навыками, необходимыми для осуществления творческого процесса в различных видах художественной деятельности.

Дошкольники освоили практические навыки выразительного исполнения песен, умеют петь индивидуально и коллективно, любят эту деятельность. Дети научены ритмично двигаться в соответствии с разнообразным характером музыки, знают несколько национальных плясок. Любимым музыкальным занятием большинства детей является игра на детских музыкальных инструментах.

Необходимо:

- систематизирование знания педагогов музыкальной деятельности детей дошкольного возраста и создание в ДОУ условий для их самореализации;
- применение различных техник рисования на занятиях по изобразительной деятельности;

По результатам мониторинга выполнения программы по всем возрастным группам отмечено, что в целом дети выполнили программу своей возрастной группы. Но есть дети, которые по проведенному мониторингу показали низкие результаты по развитию познавательных процессов, это дети гиперактивные, наблюдающиеся у невролога.

Поэтому в течение учебного года необходимо с такими детьми проводить индивидуальную работу.

1.3.6. Этнокультурный компонент

Сегодня, когда обновляется содержание образовательных дошкольных учреждений, пересматриваются формы и методы приобщения детей к изобразительной деятельности, необходимо вопросы духовно-нравственного, художественно-эстетического и трудового воспитания дошкольников строить путем ознакомления их с народным и декоративно-прикладным искусством Дагестана, так как орнаментальная основа народного искусства доступна детям для восприятия и отображения в художественной деятельности.

Реализация этнокультурного компонента в МБДОУ №53 осуществляется в соответствии Региональной образовательной программы дошкольного образования Республики Дагестан М.И. Шурпаевой, М.М. Байрамбекова, А.В. Гришиной.

При планировании и организации образовательного процесса используются следующие парциальные программы:

«Я и ТЫ» Гусаровой Л.Ф., «Мир вокруг, Познаем наш край родной» Гришиной А.В., «От истоков прекрасного к творчеству» Байрамбекова М.М., «Салам алейкум» Амировой С.К., «Мы учимся говорить по-русски» Халидовой Р.Ш., «Орлята» Исмаиловой У.А.

Работа с детьми по реализации этнокультурного компонента образования велась по пяти образовательным областям: «Социально- коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно- эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие».

В формировании духовного облика ребенка определенную роль играло народное искусство (колыбельные песни, народные сказки, предметы быта, традиционные игрушки и т.д.), и происходило во время детских игр, традиционных народных праздников, обрядов, в исполнении танцев, песен, в семье.

В условиях Дагестана с его богатыми традициями национально-художественной культуры огромное значение в эстетическом воспитании детей приобретает народное искусство (декоративно-прикладное, художественно-речевое, музыкальное, игровое).

Планомерное и целенаправленное изучение народного искусства позволяло детям лучше узнать природу и художественные традиции своего края, народные праздники и обычаи.

Изобразительная и художественно-трудовая деятельность детей осуществляется с использованием различных материалов: бумаги, ткани, глины, ниток, проволоки, фольги, природного материала.

В течение года проведены занятия:

Беседы: «Моя Республика», «Обитатели Каспийского моря», «Махачкала – моя столица», «Города Республики Дагестан», «Села и аулы Дагестана», «Реки, леса, горы Дагестана».

Дети имеют представления о семье, о родном крае, республике, городах и селах. Могут назвать достопримечательности. Имеют представления об

искусстве и труде дагестанского народа. Могут назвать животных и растений, занесенных в красную книгу.

Педагогическая диагностика реализации этнокультурного компонента образования проводилась согласно пособию «Педагогическая диагностика результатов освоения регионального компонента вариативной части программы дошкольного учреждения».

Группы	Моя семья		Мой родной город, республика		Дети и мир природы		Ознакомление детей с истоками творчества, бытом и традициями народов Дагестана		Труд земляков	
	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
Младшая «А» группа	1,7	2,2	1,9	2,3	1,6	2,3	1,7	2,5	-	-
Младшая «Б» группа	1,6	2,8	1,7	2,4	1,7	2,4	1,6	2,5	-	-
Средняя «А» группа	2,1	2,5	2,1	2,4	2	2,4	2	2,5	2,1	2,4
Средняя «Б» группа	1,8	2,7	2,1	2,5	1,8	2,5	1,6	2,5	1,7	2,6
Старшая «А» группа	2,1	2,8	2,3	2,8	2,2	2,7	1,7	2,5	2,2	2,7
Старшая «Б» группа	2,1	2,5	2	2,5	2,3	2,6	2	2,6	2,1	2,5
Подготовительная группа	2,2	2,7	2	2,5	2	2,5	2	2,6	2	2,5
Итого	1,9	2,6	1,9	2,5	1,9	2,5	1,8	2,5	2	2,5

Вывод:

Таким образом, воспитательно-образовательная работа с детьми осуществлялась на занятиях, в режимных моментах, а также во время игр, экскурсий, праздников и самостоятельной художественной деятельности.

Следует продолжить формирования такого сложного социального чувства, как любовь к родному краю ее истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев Республики Дагестан.

1.3.7. Организация дополнительного образования

МБДОУ «Детский сад №53» оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом детского сада. Организуя данную работу, мы учитывали запросы и пожелания родителей.

Дополнительные услуги ведутся по следующим направлениям:

- художественно-эстетическое развитие;
- познавательное развитие;
- физическое развитие.

Основные задачи системы дополнительного образования:

- создание широкого спектра образовательных услуг, обеспечивающих

возможность каждому ребенку попробовать свои силы в различных видах деятельности;

- удовлетворения образовательных потребностей детей с учетом их склонностей, способностей и интересов;
- выявление и сопровождение одаренных детей в разных видах деятельности.

На бесплатной основе в детском саду работают следующие кружки:

- Кружок «Радуга»

Цель: формирование у детей дошкольного возраста эстетического отношения и художественно-творческих способностей в изобразительной деятельности.

- Театральный кружок «Золотой ключик»

Цель: Развитие творческой самостоятельности, эстетического вкуса в передаче образа. Воспитание любви к театру и театральной деятельности.

- Кружок «Речецветик»

Цель: Создание благоприятных условий для совершенствования звукопроизношения у детей в условиях дошкольного учреждения.

- Кружок «Азбука здоровья»

Цель: Воспитание у дошкольников навыков ценностного отношения к своему здоровью, его сохранению и укреплению через использование современных здоровьесберегающих технологий.

- Кружок «Юнный пешеход»

Цель: Охрана жизни и здоровья юных граждан, защита их прав и законных интересов путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий, подготовка организованных юных пешеходов.

- Кружок «Семицветик»

Цель: Формирование у дошкольников устойчивой систематической потребности к саморазвитию и самосовершенствованию в процессе общения со сверстниками. Всестороннее интеллектуальное и эстетическое развитие детей дошкольного возраста.

- Кружок «Веселый английский»

Цель: развитие интереса дошкольников к английскому языку, желания говорить на нем; знакомство детей с традиционной культурой и обычаями страны изучаемого языка

- Кружок по хореографии «Звездочка»

Цель: знакомство с музыкальным фольклором, народными традициями народов Дагестана; воспитание любви к родному краю

- Кружок «Семицветик»

Цель: Формирование эмоционально-чувственного внутреннего мира, развитие фантазии, воображения и творческих способностей детей дошкольного возраста.

- Кружок «Чудесный сундучок»

Цель: развивать познавательных, творческих и художественных способностей детей в процессе продуктивной деятельности через активизацию мелкой моторики пальцев и кистей рук.

Занятия проводятся 1 раза в неделю, во вторую половину дня.

Руководителями всех кружков разработаны планы занятий, составлен график посещения кружков, подобраны программы. Общая численность детей посещающих кружки – 216 воспитанника.

Вывод: В течение года все кружки работали регулярно, плодотворно, позволили каждому воспитаннику развить свою творческую индивидуальность, реализовать заложенные способности, сумели достичь положительных результатов деятельности.

Участие воспитанников МБДОУ №53 в конкурсах:

1. Победители конкурса театрализованных постановок среди детей старшего дошкольного возраста муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений г. Махачкалы «Мир театра» - II место
2. Победитель турнира по игре в шашки среди дошкольников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений г. Махачкалы «Умники и умницы» Гасанбеков Саид - III место
3. Победитель Международной олимпиады «Калейдоскоп русских народных сказок» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Меркухова Милана - I место
4. Победитель Всероссийской викторины «Наша Родина-Россия» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Мирзалиева Самия - I место
5. Победитель Международного конкурса «Путешествие по галактике» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Юдин Никита - I место
6. Победитель Международного конкурса «Я- великий звездочет» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Халимбекова Сафия - I место
7. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Давдиева Сафия Абидиевна - I место
8. Победитель Всероссийского конкурса «Я – патриот своей страны!» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Мадиев Сахрудин - I место
9. Победитель Международной викторины «Будущий школьник» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Казиева Сафия - I место
10. Победитель Всероссийского конкурса «Доутесса» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Магомедова Малика - I место
11. Победитель Международного конкурса «Я – великий звездочет!» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Исмаилов Тимур - I место
12. Победитель Международного конкурса воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Магомедова Суммая - I место
13. Победитель Международного конкурса «Я – великий звездочет!» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Раджабов Раджаб - I место
14. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Хамидова Айшат Тимуровна - I место

15. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Хамидова Айшат Тимуровна - I место Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Ермошина Виктория - I место
16. Победитель Международного конкурса «Путешествие по сказкам К.И. Чуковского» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Дарбишева Амина – I место
17. Победитель Международного конкурса «День Великой Победы» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Меркухова Алина – I место
18. Победитель Международного конкурса «День Великой Победы» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Давдиева Сафия – I место
19. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк», воспитанник МБДОУ Магомедов Саид – I место
20. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» » воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Рамазанова Самира – I место
21. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Амачев Саид победитель – I место
22. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Саидов Саид - I место
23. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанница МБДОУ «Детский сад №53» Алиева Лейла - I место
24. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Алибеков Мустафа - I место
25. Победитель Международного конкурса «Бессмертный полк» воспитанник МБДОУ «Детский сад №53» Халаев Абубакар - I место

Вывод: Создание благоприятных условий для всестороннего развития дошкольников, приводит к положительным результатам. Наши воспитанники участвуют в различных конкурсах и олимпиадах всероссийского, регионального и муниципального масштаба.

Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

Выполнение планов работы со школой. Анализ уровня развития выпускников МБДОУ №53, оценка итоговых результатов освоения программы (целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования) в подготовительных к школе группах, анализ успеваемости бывших выпускников ДОО, учеников 1-4 классов. Уровень готовности детей к школе.

В течение всего учебного года велась работа по подготовке детей к школе.

Главным результатом, согласно ФГОС ДО, по окончании дошкольного учреждения является ребенок физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками; любознательный, активный, эмоционально отзывчивый; овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками; способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения; способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту.

Укрепление сотрудничества детского сада и школы, как одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного обучения. Для реализации этой задачи, согласно составленному плану, была проведена следующая работа:

Праздник торжественного начала нового учебного года

День Знаний

Организованы целевые прогулки и экскурсии в школу.

Семинар-практикум с участием родителей и учителей.

Тема: «Создание единого образовательного пространства ДООУ, семьи, социума для усвоения детьми норм и ценностей, принятых в обществе, активной жизненной позиции».

«Успешная социализация дошкольника: взгляд учителя и воспитателя на проблему»

«Формирование коммуникативных способностей у воспитанников в период предшкольной подготовки»; причины затруднений адаптации детей к школе.

Грамотность речи дошкольников». Рекомендации логопеда.

Круглый стол

«Специальная готовность детей к школе»

Консультации:

Готовим руку к письму

Как преодолеть страх перед школой?

Левша в мире праворуких

Движение – это жизнь

Речевая готовность детей к школе

В семье первоклассник

Что должен знать и уметь выпускник подготовительной к школе группы

Упражнения для будущих первоклассников

Анкетирование:

Готов ли ваш ребенок к школе?

Общее родительское собрание

Семья на пороге школьной жизни ребенка

Групповое родительское собрание: Компьютер и дети: будьте осторожны!

«Взаимосвязь речи ребёнка и развития руки»

«Как подготовить ребенка к школе. Развития памяти, мышления, внимания»

Памятка «Как преодолеть страх перед школой»

Оформлен стенд: «Для вас родители, будущих первоклассников».

В течение года посещались открытые занятия, праздники, методические мероприятия.

В мае 2020 года не проведен фронтальный контроль в подготовительных группах в связи с карантинными мероприятиями по гриппу, ОРВИ и коронавирусной инфекции.

В течении года дети подготовительной группы овладели основными навыками, необходимыми для обучения в школе. Режим занятий, время их проведения и количество соответствовало требованиям программы.

Использовались разнообразные формы работы с воспитанниками и их родителями по воспитанию положительного отношения к школе у детей подготовительной группы, расширению знаний об обучении в школе, создавалась предметно-развивающая среда для ознакомления воспитанников со школой. Созданы школьные центры для организации сюжетно- ролевой игры «Школа». Продумано расположение мебели и игрового материала в группе, чтобы обеспечить детям желание удовлетворить двигательную активность. В группах оборудованы книжные уголки в хорошо освещённом месте, в наличии художественная литература, иллюстрации по теме недели, присутствуют разнообразные дидактические и настольно-печатные игры, театры разных видов. Однако, анализ планов воспитательно-образовательной работы с детьми показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, занятия, экскурсии) проводятся бессистемно, не продумана взаимосвязь с другими видами деятельности (продуктивная, игровая деятельность и.т.д.)

В детском саду работает психологическая служба. Педагог -психолог Омарова Х.Ш. свою деятельность строит на создании условий, способствующих охране психического, социального благополучия воспитанников.

Психологической службой в течение года отслеживалось состояние эмоциональной сферы детей.

состояние		
	Начало года	Конец года
благополучное	17%	41%
удовлетворительное	78%	59%
неблагополучное	5%	-

Психологическая готовность к школе подразумевает необходимый и достаточный уровень психического развития ребенка (развитие памяти, мышления, внимания), для освоения школьной учебной программы в условиях обучения в группе сверстников.

Для определения психологического уровня готовности обучения детей к школе использовалась экспресс-диагностика под редакцией Е. К. Вархотовой, Н. В. Дятко, Е. В. Сазоновой. Тест Керна – Ирасека

На начало года у некоторых детей были отмечены невысокие результаты по показателям: внимание, память. У ребят наблюдался средний уровень интеллектуальной и мотивационной готовности.

Педагог – психолог Омарова Х.Ш. совместно с воспитателями проводила и индивидуальную работу, и групповые занятия по развитию мышления, внимания, памяти, речи, мелкой моторики дошкольников.

Воспитателям был представлен отчёт по результатам диагностических обследований для планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми. К концу учебного года показатели «Психологической готовности к школе» значительно повысились (показатели представлены в таблице)

	Первичная %	Вторичная %
Мотивация	66	96
Эмоции	79	85
Мышление	68	70
Воображение	89	98
Внимание	53	74
Восприятие	87	98
Память	51	59
Речь	87	93
Моторика	83	98

подготовительная группа – 37 детей.

- Высокий уровень готовности к обучению в школе – 20 детей.
- Средний уровень готовности к обучению в школе – 17 детей..

старшая группа «А» - 12 детей

- Высокий уровень готовности к обучению в школе – 8 детей.
- Средний уровень готовности к обучению в школе – 4 детей..

старшая группа «Б» - 19 детей

- Высокий уровень готовности к обучению в школе – 11 детей.
- Средний уровень готовности к обучению в школе – 6 детей..

Общее количество детей - 68 человек.

- Высокий уровень готовности к обучению в школе – 39 детей.
- Средний уровень готовности к обучению в школе – 29 ребенка.

Мотивация на школьное обучение.

Преобладание:	учебной мотивации	игровой мотивации	ситуативной мотивации
2018-19уч.г.	38 %	7 %	55 %
2019-20уч.г.	43 %	8 %	49 %

Вывод: По сравнению с прошлым годом увеличилось количество выпускников с учебной мотивацией, уменьшилось количество выпускников с игровой мотивацией.

Анализ школьной зрелости детей дошкольных групп по тесту Керна Иерасика.

Уровни	2018-2019уч.г.	2019-2020
Кол-во детей	38 ребёнка	39
Готов	29 детей(73%)	32/82%
Условно готов	5 ребёнка (14%)	5/12,8%
Условно не готов	3 ребёнка (9%)	1/2,6%
Не готов	1 ребёнок (4%)	1/2,6%

Вывод: Из таблицы видно, что школьная зрелость выпускников дошкольного учреждения соответствует норме.

2. Анализ уровня физической подготовленности детей подготовительных групп за предыдущие годы:

Год	2018 – 2019у.г.	2019-2020у.г.
Количество детей	38 детей	39 детей
Уровень:		
Высокий	20/52,6%	18 / 46,2%
Средний	18/47,3%	21 /53,8%
Низкий	-	-

Вывод: Сравнительный анализ показывает, что уровень физической подготовленности выпускников стабильный – выше среднего.

Выпускники детского сада в основном продолжают обучение в МБОУ "Лицей №22. Результаты успеваемости отслеживаются.

Информация о детях, поступивших в 1-й класс за прошлый год

Содержание	гг.
кол-во детей, выпущенных в школу	65
уровень успеваемости (в %) на «хорошо» и «отлично»	58 (89%)
на «удовлетворительно»	6 (11%)
неуспевающие	-

Вывод: Уровень успеваемости детей соответствует требованиям школьной программы.

Необходимо отследить уровень успеваемости учащихся в новом учебном году с 2- 4 класс и вновь поступивших в первый класс.

Информация об уровне освоения ООП ДО выпускниками

Уровень освоения ООП	Общий уровень по образовательным областям											
	Социально-коммуникативное развитие		Физическое развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое		Этнокультурный компонент	
	с	м	с	м	с	м	с	м	с	м	с	м
	2	2,5	2,2	2,8	1,9	2,6	1,9	2,5	2	2,5	2,1	2,6

Вывод: Из вышеуказанного следует, что уровень подготовки детей к школьному обучению снижается по таким направлениям, как речевое развитие, развитие мышления. Причины – недостаточно внимания уделяется педагогами развитию коммуникативной и познавательной деятельности, формированию познавательных умений (планировать, анализировать, обобщать, делать выводы), что связано с недостаточным использованием современных подходов к организации образовательной деятельности (как совместной, так и самостоятельной).

В будущем учебном году основная деятельность МБДОУ №53 будет направлена на обеспечение равных стартовых возможностей детей подготовительной группы с учетом их возрастных и психофизиологических особенностей:

- развитие инициативы и творчества воспитанников, посредством участия дошкольников в конкурсах и соревнованиях различного уровня;

1.4. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.

Взаимодействие с семьями воспитанников дошкольного учреждения остается одним из приоритетных направлений деятельности МБДОУ №53. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции. Взаимодействие педагогов и родителей выстроено через создание единого пространства «семья - детский сад» и предполагает несколько направлений:

- информационный - создание информационных стендов, проведение Дня открытых дверей.
- работа с семьями воспитанников - знакомство родителей с нормативными документами ДОУ, заключение договоров, создание банка данных, анкетирование, опросы.
- совместная деятельность педагогов, родителей и детей - праздники, проекты, досуги, выставки, субботники, экскурсии, конкурсы.
- педагогическое просвещение родителей - наглядно информационные материалы, консультации, беседы, родительские собрания, диспуты.

Основными принципами в работе с семьями воспитанников являются:

- открытость детского сада для семьи;
- сотрудничество педагогов и родителей в воспитании детей;

- создание единой развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности в семье и ДООУ.

С целью выявления мнения родителей об основных направлениях работы детского сада, проводилось анкетирование. Тема "Удовлетворённость родителей качеством работы ДООУ" В нем приняло участие 118 родителей из разных возрастных групп, что составило 65 % от их общего числа.

Результаты анкетирования позволили также выявить мнение родителей по отдельным вопросам и составить рейтинг удовлетворенности качеством работы в группах и в целом по ДООУ. В целом рейтинг групп по вопросу удовлетворенности родителей качеством деятельности ДООУ выглядит следующим образом:

- Вторая группа раннего возраста – 95%
- Младшая группа «А»- 96%
- Младшая группа «Б» - 95%
- Средняя группа -97%
- Средняя группа «А» - 98%
- Старшая группа - 97%
- Подготовительная группа -99%
- Подготовительная группа «А» -98%

Такой подход к работе с семьями воспитанников значительно активизировал участие родителей в жизни ДООУ. Для них стали интересны вопросы не только информативного плана, но и обучающего. Итоги показали хороший уровень работы педагогического коллектива с семьей, выявленные слабые стороны в ходе анкетирования были проанализированы и намечены пути взаимодействия. Проблемы, связанные с формированием партнерских отношений педагогов и родителей в условиях сотрудничества в ДООУ, направленные на обеспечение полноценного развития воспитанников, повышение педагогической культуры родителей, их нормативно- правовую грамотность, остаются актуальными и в следующем учебном году.

Особое место в структуре взаимодействия отводилось сотрудничеству с МБОУ «Лицей №22», т.к. более 80 % выпускников поступают в именно эту школу.

Взаимодействие осуществляется по договору и на основе плана совместной работы детского сада и школы по вопросам преемственности. В начале и в конце учебного года в подготовительных группах проведены родительские собрания вместе с учителями начальных классов на тему: «Подготовка детей к школе». Таким образом, дошкольная подготовка корректируется не только воспитателями, но и учителями начальных классов.

Традиционными были взаимопосещение уроков и занятий на базе ДООУ и школы.

Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.

По результатам мониторинга контингент родителей в 2019-2020 учебном году представлен следующим образом:

Социальный портрет семей воспитанников ДОУ:

Количество человек % от общего числа:

1. Всего детей -

- мальчиков - 141

- девочек - 139

- детей-инвалидов – 8

Социальный паспорт:

Таблица 10

№ п/п	Критерии		
		Кол-во	%
1	Всего детей:	290	100
	Из них:		
	сирот	3	1,07
	инвалидов	8	2,8
2.	Всего семей:	232	100
	Из них:		
	полных	227	97,8
	неполных	5	2,1
	многодетных	103	44,3
	инвалидов (родителей)	4	1,7
	беженцев	-	-
	группы риска	-	-
	участники локальных войн	1	0,5
малообеспеченные	47	16,9	
3.	Социальный состав:		
	служащие	232	50,4
	рабочие	120	26,1
	ИТР	2	0,5
	предприниматели	-	-
	неработающие	105	23
4.	Образовательный ценз:		
	высшее образование	332	72,5
	средне-специальное	103	22,3
	среднее (общее)	24	5,2
	неполное среднее	-	-
Всего родителей		459	100

2.2.Неполные семьи - 5

- матери-одиночки - 2

- потеря кормильца- 3

Анализ социального состава родителей (законных представителей) и необходимость решения задачи наиболее полного удовлетворения запросов всех

родителей, предоставления образовательных услуг в соответствии с их потребностями, а также вовлечение взрослых в физическое и эмоциональное воспитание детей, позволили сделать вывод о том, что основной задачей являлось формирование сотрудничества и взаимодействия посредством участия родителей в едином образовательном процессе, основанном на принципе партнерства при условии общения в системе «Педагог-ребенок-родитель». В целях эффективной реализации Основной образовательной программы создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей (ФГОС ДО 3.2.6.). Создавались возможности для предоставления информации об Основной образовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности (ФГОС ДО 3.2.8.). Успешно функционировал официальный сайт МБДОУ №53, способствующий обеспечению открытости деятельности детского сада.

Каждая семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО (п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития. Во всех группах регулярно выставлялись детские работы, рекомендовались подборки разнообразных материалов для домашних игротек, оформлялись материалы по сопровождению развития детей конкретного возраста. В дошкольных группах систематически обновлялась информация в уголках родителей.

В рамках реализации Плана деятельности МБДОУ №53 были проведены совместные мероприятия с родителями: развлечения ко Дню знаний, выставка поделок из природного материала «Осень-красавица всем нам очень нравится», «Осенний бал», «Новогодние утренники», спортивные развлечения ко Дню Защитника Отечества, «Масленица», утренники, посвященные 8-е марта, «Дню Победы», развлечения «День воды», «Навруз – байрам», «День земли», «День птиц», «День космонавтики», выпускной бал «До свиданья, детский сад!»

Особым интересом пользовались конкурсы для детей, родителей и педагогов. Родители активно помогали в подготовке детей к конкурсам, проявляли свою заинтересованность в обогащении пространственной среды в группах детского сада.

Вывод: По сравнению с прошлым годом в этом учебном году количество семей увеличилось в соответствии с увеличением контингента детей (178).

Основную часть родителей составляют рабочие - 173 и служащие- 86.

Число предпринимателей-18

Количество безработных родителей увеличилось до 23.

Радует то, что значительно увеличился количественный состав родителей с высшим образованием -332, со средним специальным- 103, средним (общим)- 24

Эти данные свидетельствуют о достаточно высоком образовательном уровне родителей.

Позитивным является то, что увеличилось число полных семей- 227. неполных семей -5.

Задача педагогов в 2019-2020 учебном году продолжать работу по повышению качества взаимодействия МБДОУ №53 с семьями воспитанников для создания условий по гармонизации детско-родительских отношений, развития компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Социальное партнёрство.

В течение 2019-2020 учебного года педагоги МБДОУ №53 использовали условия социальных институтов на договорной основе.

На базе Детской библиотеки №9 детям предоставлялась возможность познакомиться с творчеством детских писателей, принять участие в выставках, посвященных «Неделе детской книги», участие детей в различных конкурсах.

Совместно с ГИБДД были проведены всевозможные игровые мероприятия по правилам передвижения в транспортных средствах и правилах дорожного движения: развлечение «Правила движения всем без исключения», проведено родительское собрание по ПДД «Безопасность на улице» с участием сотрудника ГИБДД старшего лейтенанта Гафизова Г.О., даны рекомендации для родителей на тему: «Детское кресло-спасенная жизнь». Совершались целевые экскурсии в музеи и центры дагестанской культуры.

Вывод: План по взаимодействию с семьями воспитанников в целом выполнен. Плодотворной была работа с библиотекой, с ДЮАШ, с музеями, с театрами через различные формы сотрудничества: экскурсии, открытые мероприятия, театрализованные представления, тематические занятия, конкурсы.

1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (итоги административно-хозяйственной работы).

Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ

Материально-технические условия.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ №53 в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО.

Размещение и оснащение помещений МБДОУ направленно на развитие дошкольников, что позволяло детям успешно реализовывать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние здания, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПиН.

МБДОУ обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей. Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечает требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики.

Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивалось как в помещении так и на территории. Устройство игровых площадок соответствует нормативам. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Разработаны и утверждены «Паспорт антитеррористической безопасности» и «Паспорт дорожной безопасности» МБДОУ №53.

Успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников согласно графику. Соблюдались разработанные инструкции, постоянно поддерживалось в рабочем состоянии функционирование автоматической пожарной сигнализации и видеонаблюдения. Техническое состояние здания удовлетворительное.

Производственного и детского травматизма в МБДОУ №53 не зарегистрировано. На постоянном контроле были вопросы сохранности имущества. Деятельность МБДОУ №53 была направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала реализацию образовательного потенциала пространства для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения в целях психологической и эмоциональной разгрузки. (ФГОС ДО 3.3.)

Наполняемость предметно-развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, отвечала принципу целостности образовательного процесса, соответствовала образовательным областям ФГОС ДО. Все это способствовало эмоциональному благополучию каждого ребенка, формировало чувство защищенности, уверенности в себе.

Взаимодействие с дошкольниками с использованием ИКТ позволяло реализовать принципы наглядности, доступности и системности изложения материала, в целом способствуя повышению качества образования.

Вывод: Административно-хозяйственная деятельность велась согласно плану работы. Материально-техническая база ДОУ находится в постоянном развитии, дополнении и максимально используется.

Однако в ходе анализа были выявлены следующие **проблемы:**

- недостаточным остается оснащение МБДОУ №53 ИКТ, уровень предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО;

Консультационный центр.

В мае 2019 года МБДОУ «Детский сад №53» стал победителем в конкурсном отборе на предоставление гранта в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках федерального проекта «Поддержка семей, имеющих

детей» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

В ходе реализации гранта был создан Республиканский консультационный центр с временным коллективом из 40 специалистов-консультантов, среди которых преподаватели ДГПУ, практикующие психологи, логопеды, воспитатели, дефектологи, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре.

Основные задачи РКЦ :

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

Формы деятельности разнообразны: это и обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; консультирование – информирование родителей (законных представителей), а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций.

Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводились согласно графику, утвержденному руководителем Республиканского консультационного центра (заведующей МБДОУ «Детский сад №53» Караевой З.Г.). Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами Республиканского консультационного центра. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и

консультативной помощи велся в журнале регистрации обращений. С 1 июля 2019 года по 31 декабря 2019 года Консультационным центром оказано 20070 консультаций для 7544 обратившихся родителей (законных представителей) из них пять раз обратились 2100, три раза-2722, однократную помощь получило 1404 родителя. Консультативная помощь оказывалась в удобной для них форме: очной-19563, дистанционной-218, выездной-289. Реализация федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование» положительно повлияла на уровень компетентности родителей (законных представителей) детей, не охваченных дошкольным образованием, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.7. Реализация Программы развития ДОО за 2019-2020 учебный год.

В 2019-2020 учебном году завершена реализация Программы развития (2018-2023 гг.)

Результаты реализации Программы развития:

- Стабильное функционирование МБДОУ №53, информационная открытость и эффективность системы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях его деятельности в режиме развития.
- Переход на новый качественный уровень образовательных услуг в соответствии с ФГОС ДО посредством кадрового обеспечения, внедрения современных форм работы с детьми и плодотворного взаимодействия с родительской общественностью.
- Эффективная реализация Основной образовательной программы МБДОУ №53 в соответствии с ФГОС ДО по формированию ключевых компетенций дошкольников, основанных на личностно-ориентированной модели, модели взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей, индивидуальных способностей и развития творческого потенциала.

Начало реализации Программы: 01. 09.2019 г.

Окончание: 31.12.2023 г.

1 этап –2019 г. – организационно–подготовительный этап (самоаудит, создание условий для реализации Программы).

2 этап – 2020 г. –2022 г.– внедренческий (работа по преобразованию существующей системы).

этап –2023г. – результативный (аналитико–информационный этап) (мониторинг эффективности реализации Программы, аналитическая оценка качественных и количественных изменений, произошедших в МБДОУ «Детский сад №53»). Оценка эффективности и совершенствование инновационной модели образовательного пространства, обеспечивающей доступность и новое качество образования. Внедрение, совершенствование и распространение перспективного опыта.

Общий вывод:

В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с детьми в 2019 – 2020 учебном году была эффективна. Поставленные задачи перед коллективом реализованы.

На основании вышеизложенного с учетом в 2020-2021 учебном году педагогическому коллективу МБДОУ №53 следует сосредоточить внимание на решении следующих целей и задач:

ЦЕЛЬ: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

ЗАДАЧИ:

1. Продолжать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий в работе с родителями с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Продолжить работу по нравственно - патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края.
4. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности, используя современные методы и технологии, в том числе и дистанционные технологии.

2. Планирование деятельности дошкольного образовательного учреждения на новый учебный год.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия

Цели:

качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, ...» (ФГОС ДО 1.6.6)

создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая: гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечивает эмоциональное благополучие детей... » (ФГОСДО 3.1.)
создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Разработка нормативной документации по организации медицинского обслуживания	сентябрь	Заведующая Караева З.Г.	приказ
2.	Проведение медицинских и санитарно-профилактических мероприятий в ДОУ (приложение)	сентябрь	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Медсестра Султаналиева Д.Н..	План
3.	Комплексная оценка состояния здоровья детей	октябрь, май	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Анализ
4.	Мониторинг состояния здоровья детей. Анализ заболеваемости.	ежемесячно	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Журнал Отчет
5.	Прохождение санитарно-гигиенического обучения сотрудниками детского сада	Раз в два года	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Отметка в медицинской книжке оперативный контроль
6.	Ежедневный контроль за состоянием здоровья детей.	постоянно	Медсестра Султаналиева Д.Н..	оперативный контроль

7.	Медосмотр антропометрия воспитанников МБДОУ №53	и	По графику	Медсестра Султаналиева Д.Н..	журнал
8.	Консультация педагогами: «Культурно-гигиенические навыки, их значение в развитии ребёнка»	с	Сентябрь	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Материалы консультаций
9.	Консультация родителями: «Режим и питание детей дошкольного возраста»	с	Январь	Медсестра Султаналиева Д.Н.. Физ. инструктор	Материалы консультации
10.	Индивидуальные консультации родителями	с	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. заведующей Шамилова Б.М. Медсестра Султаналиева Д.Н..	-
11.	Контроль: Контроль проведения прогулок и физкультурных занятий. Санитарно-гигиенического состояния групп и помещений МБДОУ №53		В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. заведующей Шамилова Б.М. Медсестра Султаналиева Д.Н..	Справка

2.1.2. Организация рационального питания

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Контроль,
1.	Выполнение десятидневного меню	в течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Анализ выполнения норм питания. Оперативный контроль

2.	Контроль поступающих на пищеблок продуктов питания на	в течение года	Завхоз Абдулалимова Х.М.	Накладные
3.	Выполнение норм закладки продуктов, выхода блюд, раздачи готовой продукции с пищеблока	в течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Предупредительный контроль
4.	Витаминация пищи	сентябрь-май	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Журнал С-витаминации
5.	Увеличение объема овощей и фруктов в рационе питания детей в летний оздоровительный	ЛОП	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Журнал закладки продуктов
6.	Консультация для младших воспитателей «Как снизить риск распространения коронавируса и других инфекций»	Октябрь	Зам. заведующей Шаилова Б.М. Медсестра Султаналиева Д.Н.	Материалы консультаций
7.	Консультация для родителей: «Правильном питании залог здоровья дошкольника»	Февраль	Зам. заведующей Шаилова Б.М.	Материалы консультаций
8.	Контроль: Соблюдение питьевого режима;	постоянно	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Оперативный контроль
	Разнообразие меню		Медсестра Повар Завхоз Абдулалимова Х.М.	Оперативный контроль
	Контроль за организацией питания в пищеблоке и группах;	постоянно	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Оперативный контроль

Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием пищеблока, исправностью оборудования;	в течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Оперативный контроль
Контроль за сроками реализации скоропортящихся продуктов, за соблюдением калорийности пищи;	в течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Предупредительный контроль
Анализ выполнения норм натуральных питания;	в течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Отчет в УО
Контроль за соблюдением работниками пищеблока ТБ.	постоянно	Завхоз Абдулалимова Х.М.	Предупредительный контроль

2.1.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливание

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1	Модернизация условий для организации спортивных игр на прогулке	Сентябрь	Физ. инструктор Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Оперативный контроль (Заведующая Караева З.Г., зам. руководителя Шамилова Б.М.)
2	Утренняя гимнастика во всех возрастных группах (в группе или на улице по погодным условиям)	Ежедневно	Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Оперативный контроль
3	Бодрящая гимнастика после сна, дыхательная гимнастика	Ежедневно	воспитатели групп	Оперативный контроль

4	Двигательная деятельность	В течение года	Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Оперативный контроль
5	Динамические паузы, физминутки (для профилактики утомляемости)	Ежедневно	Воспитатели групп	оперативный контроль
6	Двигательная активность на прогулке: -подвижные игры, -физические упражнения; -элементы спортивных игр; -оздоровительный бег	Ежедневно	Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Предупредительный контроль
7	Участие в детских спортивных праздниках и сезонных физкультурно-оздоровительных мероприятиях педагогов и родителей	По плану	Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Новостная лента на сайте МБДОУ №53
8	Закаливание: в повседневной жизни утренний прием на свежем воздухе; утренняя гимнастика; воздушные и солнечные ванны; сквозное проветривание; ежедневные прогулки; облегченная форма одежды; бодрящая гимнастика после сна; обширное умывание.	В течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н. воспитатели групп	Оперативный контроль

9	Оздоровительная работа: употребление в пищу фитонцидов (лук, чеснок); чесночные кулоны во время эпидемии гриппа; комплексный анализ физкультурной - оздоровительной работы в течение года.	Постоянно зима-весна	Медсестра Султаналиева Д.Н. Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Предупредительный контроль Отчет на педагогическом совете
10	Специально-организованные мероприятия: ходьба босиком по корригирующим дорожкам	Постоянно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
11	Мини-беседы с детьми (о строении организма, о закаливании, о здоровье, о спорте)	В течение года	Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Картотека
12	Пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Материалы
13	Анализ уровня заболеваемости	Май	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Отчет на педагогическом совете
14	Тестирование и анкетирование педагогов и родителей	В течение года	Зам.руководителя Шамилова Б.М.	Анализ анкетирования справка
15	Медико-педагогическое обследование детей, поступающих в школу	Май	Учитель-логопед Криваносова А.В. педагог-психолог Османова А.О. воспитатели групп	Заполнение карт развития детей

16	Контроль: - за проведением закаливающих и оздоровительных мероприятий в МБДОУ	в течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н. Инструктор по физкультуре Алиджанова Г.Р. воспитатели групп	Оперативный контроль
----	--	-------------------	--	-------------------------

2.1.4. Система комфортной пространственной и психологической среды
Приведение в соответствие с ФГОС ДО системы комфортной
пространственной среды (ФГОС ДО п. 3.3) и условий для создания
необходимой психологической среды
(ФГОС ДО п. 3.2)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1	Оснащение кабинета психолога пособиями и методическим материалом	В течение года	Заведующая Караева З.Г., Зам. Заведующей Шапилова Б.М., Педагог-психолог Османова А.О.	-
2	Диагностика: по подготовке детей к школе	Май	Педагог-психолог Османова А.О.	Материал по диагностике. Справка на Отчет
3	Психогимнастика (тренинги, оздоровительные, релаксационные игры,	2 раза в год	Педагог-психолог Османова А.О.	Картотека игр
4	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступивших детей	Июнь-август	Воспитатели	Листы наблюдения за адаптацией воспитанников
5	Использование приемов релаксации «Минуты тишины», «Музыкальные паузы»	Март	Воспитатели	Картотека

6	Разработка папок-передвижек всех возрастных групп «Специалисты советуют»	В течение года	Специалисты, воспитатели	Накопительная папка
7	Создание банка данных семей воспитанников.	Сентябрь	Воспитатели	Составление социального паспорта семей воспитанников ЛОУ
8	Родительские собрания	В течение	Воспитатели	Протоколы род.собраний
10	Здоровье сберегающая среда как условие физического и психического здоровья детей.	Февраль	Заведующая Караева З.Г. Зам. заведующей Шамилова Б.М. Педагог-психолог Османова А.О.	Конспекты, сценарии,
11	Консультация для родителей: Понятие физического, психического и духовного здоровья: их взаимосвязь.	Май	Педагог – психолог Османова А.О.	Конспекты, сценарии,
12.	Контроль за: - соблюдением санитарного состояния участков и территории; - соответствием санитарно-гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства; -обеспечением безопасности	В течение года	Заведующая Караева З.Г., Зам. заведующей, Шамилова Б.М. Ст.медсестра Султаналиева Д.Н.. завхоз Абдулалимова Х.М.	Журнал осмотра территории Оперативный контроль

2.1.5.Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Приведение в соответствие ФГОС ДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОС ДОп. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.1).

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Организация работы комиссии по охране жизни и здоровья детей и сотрудников	Сентябрь	Заведующая Караева З.Г.	аналитические материалы
2.	Инструктаж по охране труда на рабочих местах:	Согласно требованиям	Зам. руководителя Шамилова Б.М., завхоз Абдулалимова Х.М.	Приказ, журнал инструктажей
3.	Подготовка МБДОУ к работе в зимних условиях	Октябрь-ноябрь	Завхоз Абдулалимова Х.М.	Отчет
4.	Тренировки по эвакуации при ЧС, угрозе теракта	1 раз в квартал	Заведующая Караева З.Г., завхоз Абдулалимова Х.М.	Приказ, акты проведения
5.	Проведение инструктажей по безопасности с сотрудниками МБДОУ	Сентябрь, декабрь, май.	Завхоз Абдулалимова Х.М.	Приказ, журнал инструктажей
6.	Контроль выполнения должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка	Периодически	Заведующая Караева З.Г.	оперативный контроль
7.	Месячник по профилактике дорожного движения ДОУ	Март	Зам. руководителя Шамилова Б.М.,	Приказ, материал справка

8.	Месячник по пожарной безопасности в ДОУ	Апрель	Зам. руководителя Шамилова Б.М.,	Приказ, справка
9.	Организация своевременного прохождения медосмотров	1 раз в год	Медсестра Султаналиева Д.Н.	Заключительный акт
10.	Контроль: -проверка огнетушителей; -за работой электропроводки, -за работой пожарной сигнализации, -отопление.	Согласно требованиям	Завхоз Абдулалимова Х.М.	Акты проверки
11.	Обновление информационного стенда «Охрана труда».	Октябрь	Зам. заведующей Шамилова Б.М. Председатель ПК Мусиева П.М.	Стенд
12.	Рекомендаций МО РФ «О максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»	Постоянно в течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам.руководителя Шамилова Б.М.	Оперативный контроль
13.	Обеспечения соответствия маркировки оборудования и кухонного инвентаря	Постоянно в течении года	Заведующая Караева З.Г., Медсестра Султаналиева Д.Н.	Оперативный контроль
14.	Составление графика отпусков	Декабрь	заведующая Караева З.Г.	Приказ, график отпусков

2.2.1 Обеспечение качества воспитания и образования дошкольников.

Организация основного образования и содержание деятельности строится в соответствии с основной общеобразовательной программой ДОО на основании ФГОС ДО (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) от 30.08.2013 № 1014 г.).

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Организация педагогического процесса в соответствии с законом «Об образовании в РФ»	В течение года	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	
2	Утверждение нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность по выполнению задач воспитания, обучения, коррекции, оздоровления в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Воспитатели Специалисты	Приказ, локальные акты
3	Педагогическая диагностика, как оценка индивидуального развития детей, для построения образовательного процесса.	Сентябрь – май	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели Специалисты	справка-анализ
4	Оценка качества дошкольного образования (самообследование МБДОУ)	Август - май	Воспитатели Специалисты	Анализ, справка
5	Реализация программ: Основная образовательная программы дошкольного образования МБДОУ №53; Региональная образовательная программа дошкольного образования Республики Дагестан; -программа по экологическому развитию детей «Юный эколог» С.Н. Николаева; программа по художественно-эстетическому воспитанию «Цветные ладошки» И.А. Лыкова; -программа социально-эмоционального развития	В течение года	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Мониторинг, Анализ воспитательно-образовательной работы

	<p>«Я,Ты,Мы». Составители О.Л. Князева Р.Б. Стеркина; -программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду О.С. Ушакова. «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина; «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т. Б. Филичева, Т. В. Туманова</p>			
6	<p>Реализация парциальных образовательных программ: «От истоков прекрасного- к творчеству»; «Познаем наш край родной»; «Мы учимся говорить по-русски»; «Орлята»; «Салам Алейкум»; «Я и ТЫ»; «Мир вокруг».</p>	В течение года	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	
7	<p>Организация образовательного процесса в соответствии со схемой распределения ООД</p>	В течение года	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Учебный план
8	<p>Мониторинг освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, программ дополнительного образования, уровень сформированности интегративных качеств.</p>	Сентябрь – май	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Приказ, диагностические карты

Дистанционные образовательные технологии

Задача. Внедрение дистанционных технологий в образовательный процесс ДОУ.

Мероприятие	Срок	Исполнитель
<p>Начать подготовку к применению технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – провести оперативное совещание; – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду 	Сентябрь 2020 года	Заведующая Караева З.Г.
<p>Издать приказ об ответственных за онлайн-деятельность, определить их обязанности</p>	Октябрь 2020 года	Заведующая Караева З.Г.
<p>Разработать положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий</p>	Октябрь 2020 года	Заместитель руководителя
<p>Скорректировать ООП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности</p>	Ноябрь 2020 года	Воспитатели
<p>Подготовить ресурсное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составить перечень баз данных для реализации деятельности; – закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; – оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет 	До февраля 2021 года	Заведующая Караева З.Г. Завхоз Абдулалимова Х.М.
<p>Обучить педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации)</p>	В течение года	Заведующая Караева З.Г., заместитель руководителя
<p>Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – провести общесадовское родительское собрание; – провести оперативное совещание с педагогическими работниками 	Январь 2021 года	Заведующая Караева З.Г., заместитель руководителя

– разместить информацию на официальном сайте детского сада		
– раздать памятки об алгоритмах действий в условиях реализации ООП ДО и ее части с использованием дистанционных технологий		Воспитатели
Запустить воспитательно-образовательную деятельность с использованием дистанционных технологий	Февраль 2021 года	Заведующая Караева З.Г.
Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн-деятельности	До конца года	Заместитель руководителя

Задача. Скорректировать порядок сетевого взаимодействия (включить в раздел «Обеспечение качества дошкольного образования»)

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Обеспечить сетевую форму реализации ООП ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; – вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; – поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки 	В течение года	Заместитель руководителя

Нормотворчество (включить в раздел «Обеспечение качества дошкольного образования»)

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
3.1.1.Обновление локальных актов			
Составить новую редакцию положения о сетевой форме реализации	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления	В течение месяца после опубликов	Заместитель руководителя

образовательных программ детского сада	образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	ания приказа ведомств	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий при реализации основной образовательной программы дошкольного образования	ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «2.2.2. Гигиена труда, технологические процессы, сырье, материалы, оборудование, рабочий инструмент. 2.4. Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»		Заместитель руководителя
Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах	Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Законом от		

	<p>11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования»</p>		
<p>Режим занятий воспитанников</p>			
<p>Издание приказа «Об организации образовательной деятельности в форме дистанционного обучения в детском саду»</p>			

2.2.2. Содержание деятельности по реализации культурных практик, программ кружков.

№ 1	Организация дополнительного образования. Кружки: (бесплатные) Художественно-эстетическое развитие. «Радуга» «Чудесный сундучок» «Звездочка» «Семицветик» «Золотой ключик» «Мир фантазий» Речевое развитие. «Веселый английский» «Речецветик» Физическое развитие: «Здоровый малыш» Социально-коммуникативное развитие: «Маленький пешеход»	Форма отчета Итоговое мероприятия (презентации, выставки, театральные постановки выступления на родительских собраниях, участие в конкурсах и.т.д.) Отчеты руководителей кружков на педсовете.	Сроки В течение года Декабрь, май
2	Согласовать графики работы и утвердить планы по кружковой работе на 2020-2021 учебный год.		Сентябрь-Май
3	Обновление материала информационных стендов по организации дополнительных услуг.		В течение года
4	Контроль: Работа руководителей кружков по дополнительному образованию.		В течение года

2.2.3. Организация коррекционной работы и/или инклюзивного образования с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми инвалидами.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1	Медицинская поддержка (медицинское сопровождение) Цель: формирование привычек здорового образа	В течение года	Медсестра Султаналиева Д.Н..	Отчет на педагогическом совете

	жизни, оздоровление дошкольников, профилактика заболеваемости.			
2	Педагогическая поддержка (педагогическое сопровождение). Цель: обеспечение воспитания и обучения детей способам получения знаний, организации времени, социальной адаптации (адаптации в социуме детей сверстников).	В течение года	Воспитатели	Отчет на педагогическом совете
3	Психологическая поддержка (психологическое сопровождение) Цель: осуществление полноценной адаптации в группе сверстников, проведение психологической работы с детьми, подготовка к школьному обучению, оказание помощи и поддержки родителям, консультирование по вопросам воспитания и развития ребенка	В течение года	Педагог – психолог Османова А.О.	Отчет на педагогическом совете
4	Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и детей инвалидов в условиях реализации образовательных программ	В течение года	Педагог- психолог Османова А.О. Учитель- логопед, Криваносова А.В. физ. инструктор, Воспитатели	Индивидуальный образовательный маршрут. Оперативный контроль

5	Консультация с воспитателями: «Ребенок с особыми образовательными потребностями»	Апрель	Педагог – психолог Османова А.О.	Материалы по консультации
---	--	--------	----------------------------------	---------------------------

2.2.4. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель	Контроль, итоговый документ
1	Организация работы консультационного центра	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М. Педагоги ДОУ	Отчет на педагогическом совете
2	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных методик технологий в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО (просветительская работа) В течение года Заместитель заведующего	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели: Османова А.О. Муталиева О.Ю.	Проект
3	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, исследовательская деятельность, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, лично – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М. Педагоги ДОУ	Отчет на педагогическом совете
4	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М. Педагоги ДОУ	Отчет на педагогическом совете

5	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М. Педагоги ДОУ	Отчет на педагогическом совете
6	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май 2021г.	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М. Педагоги ДОУ	Отчет на педагогическом совете

2.2.5. Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учётом требований п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде ФГОС ДО».

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Мониторинг предметно развивающей среды в ДОУ.	Август - сентябрь	Зам. руководителя Шамилова Б.М. воспитатели, специалисты ДОУ	Руководитель Караева З.Г.
2.	Рабочий сектор: -центр познавательной и исследовательской деятельности; -центр продуктивной и творческой деятельности; -центр правильной речи и моторики	В течение года		
3.	Учебный сектор: - центр школьника.			

4.	Активный сектор: -центр игры; -центр двигательной деятельности; -центр конструирования; -центр музыкально-театрализованной деятельности.			
5.	Спокойный сектор -центр книги; -центр природы; -уголок уединения			
6.	Рекомендации для педагогов. «Предметно-развивающая среда как средство индивидуализации образования»		Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Материалы рекомендации

2.2.6. Конкурсы, выставки, смотры

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Участие в муниципальных, областных, российских конкурсах	В течение года	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели
2.	Фото-коллаж «Воспоминание о лете»	Август - Сентябрь	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели
3.	Организация выставки совместных поделок «Улыбка осени»	Октябрь	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели
4.	Конкурс чтецов «Родной язык ты дорог мне и так велик»	Ноябрь	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели
5.	Выставка – конкурс "Новый год в гостях у сказки"	Декабрь	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели
6.	Выставка детских работ: «Зимние узоры»	январь	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели
7.	Выставка детских рисунков «Наша Армия родная...»	Февраль	Зам. руководителя Шамилова Б.М. Воспитатели

9.	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя»	Март	Зам. руководителя Шаamilова Б.М. Воспитатели
10.	Выставка – конкурс «Весенний букет»	Март	Зам. руководителя Шаamilова Б.М. Воспитатели
11.	Выставка детского творчества «Дети за безопасность»	Апрель	Зам. руководителя Шаamilова Б.М. Воспитатели
12.	Смотр – конкурс «Лучший огород на окне» среди групп	Апрель	Зам. руководителя Шаamilова Б.М. Воспитатели
13	Литературный вечер «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!»	Май	Зам. руководителя Шаamilова Б.М. Воспитатели. Воспитатели

Досуговая деятельность детей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Музыкальные праздники			
1	День знаний	1 сентября	Руководитель Караева З.Г. Зам. руководителя Шаamilова Б.М. Муз. Рук. Бессонова Воспитатели Специалисты
2	День воспитателя	27 сентября	
3	Золотая осень	Ноябрь	
4	День Защитника Отечества	Февраль	
5	Масленица	Февраль	
6	8-е марта	Март	
7	День воды	Март	
8	Навруз – байрам	Апрель	
9	День земли	Апрель	
10	День птиц	Апрель	
11	День космонавтики	Апрель	
12	День Победы	Май	
13	Скоро в школу	Май	
14	День экологии	5 июня	
15	День любви, семьи и верности»	8 июля	
16	День пожилых людей	октябрь	
17	Развлечения, театральная деятельность	В течение года	
	Акции:		
1	«Птичья столовая»	Ноябрь	
2	«Внимание дорога»	Март	

3	«Посадим цветочки»	Май	
Физкультурные праздники:			
1	Физкультурные досуги	1 раз в месяц	
2	Спортивные праздники	2 раза в год	
1	Мероприятия по ОБЖ	В течение года	
2	Безопасность в быту, в социуме, природе		
3	ПДД, ПБ		

2.3.Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.

Цель- обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательном учреждении, формирование у детей интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование детей на высокий уровень подготовки.

2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу

№	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель	Контроль, итоговый документ
1	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников	ежемесячно	Медсестра Султаналиева Д.Н..	аналитические материалы
2	Исследование самооценки детей -методика «Лесенка»	Октябрь-апрель	педагог -психолог Османова А.О.	На пед. совещаниях
3	Коррекционно - развивающая работа: «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Филичева Т.Б Чиркина Г.В.	Сентябрь-май	Учитель-Логопед Криваносова А.В.	Справка на педагогическом совете
4	Исследование мотивации учения (С.А. Банкова)	Май	Зам. руководителя Педагог-психолог Османова А.О. Воспитатели подготовительных групп	Справка на педагогическом совете

2.3.2.Организация образовательного процесса в подготовительной к школе группе;

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Реализация образовательных задач в подготовительной к школе группе на основе требований ООП ДО и комплексно-тематического планирования по утвержденной на педагогическом совете форме	в течение учебного года	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	отчет на педагогическом совете
2.	Фронтальная проверка: «Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе»	Май	Заведующая Караева З.Г.	справка по результатам проверки
3.	Оптимальный подбор методов и приемов работы с детьми для ориентирования детей на высокий уровень подготовки: экскурсии в школу (на торжественную линейку, посвященную Дню знаний, знакомство со зданием школы, классом, школьной библиотекой); - совместные развлечения первоклассников и воспитанников подготовительной группы; проведение тематических бесед о школе; выставки совместных творческих работ, конкурсов рисунков; организация сюжетно-ролевых игр «Школа», изготовление атрибутов к ним; организация проектной деятельности педагогов, детей и родителей; размещение информации в родительских уголках	в течение учебного года	Зам. руководителя Шамилова Б.М. воспитатели подготовительной группы	оперативный контроль
4.	Консультация для педагогов: Как подготовить ребенка к школе?	Май	Педагог-психолог Османова А.О.	Материалы по консультации

5.	Консультация для родителей: Что ребенку необходимо для хорошей адаптации к школе?	Апрель	Инструктор физической культуре Алиджанова Г.Р.	по	Материалы по консультации и консультация
-----------	---	--------	---	----	--

2.3.3. Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	«День знаний»	Сентябрь	Муз.руководитель Бессонова Т.С. Воспитатели	Новостная строка на сайте МБДОУ
2.	Открытые посещения образовательной деятельности в МБДОУ №53	В течение года	Зам.руководителя Шапилова Б.М.	аналитические материалы
3.	Рекомендации по подготовке детей к поступлению в школу	в течение года	Воспитатель Алиджанова Г.Р. Муртазалиева А.С.	размещение рекомендаций в родительских уголках
4.	Групповые родительские собрания по подготовке воспитанников ДОУ к школе	Март	Воспитатели Алиджанова Г.Р. Муртазалиева А.С.	Протоколы
5.	Экскурсии и целевые прогулки в школу	в течение года	Зам.руководителя Шапилова Б.М. воспитатель: Алиджанова Г.Р. Муртазалиева А.С.	Оперативный контроль
6.	Собрание для родителей детей-выпускников с участием специалистов «Готовность к обучению в школе»	Апрель	Воспитатель: Алиджанова Г.Р. Муртазалиева А.С.	Протокол, материалы собрания
7	Полезные советы и рекомендации родителям будущих первоклассников	Май	Ст. медсестра Султаналиева Д.Н...	размещение рекомендаций в родительских уголках

2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п. п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
2.4.1. Деятельность рабочей группы по реализации ФГОС ДО.				
Организация образовательного процесса с учетом ФГОС ДО	Постоянно	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Разработка годового плана на 2018-2019 учебный год, планирование с учетом рекомендаций методического	
Разработка плана-графика повышения квалификации МБДОУ №53 (в соответствии с планом-графиком УО), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации	Сентябрь	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М	Предварительная заявка в УО в соответствии с графиком.	
Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации	В течении года	Заведующая Караева З.Г. Зам.руков. Шамилова	Приказ, план	
Выявление и изучение педагогических материалов на уровне ДОУ	В течении года	Заведующая Караева З.Г. Зам. руков. Шамилова	Обобщение опыта работы педагогов	
Индивидуальные консультации по подготовке к аттестационным испытаниям	в течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. руков. Шамилова Б.М		

Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов ДОУ в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории	в течение года		План аттестационных испытаний педагогических работников на 2017-2018 учебный год. Приказ
--	----------------	--	---

Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам реализации ФГОС ДО в ДОО

1	"Инновационная деятельность в ДОУ: стратегическое направление в дошкольном образовании: практический аспект"	Ноябрь	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М	Повышение качества образования в МБДОУ №53
---	--	--------	---	--

Кадровое обеспечение ФГОС ДО

Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО.

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Стаж	Посл.год прох. курсов	2020-2021г.г.	2021-2022г.г.	2022-2023г.г.
1.	Караева З.Г.	Руководитель	Высшее	30	2018		2021	
2.	Шамилова Б.М.	Зам руководителя	Высшее	23	2018		2021	
3.	Бессонова Т.С.	Муз.рук	Высшее	23	2018		2021	
4.	Османова А.О.	Педагог-психолог	Высшее	-	-			
5.	Исмаилова И.К.	Муз.рук	Среднее	18	2017	2020		
6.	Мусиева П.М.	Воспит.	Высшее	35	2017	2020		

7.	Катиновасова У.М.	Воспит.	Высшее	34	2018		2021	
8.	Шевлухова Б.И.	Воспит.	Высшее	28	2018		2021	
9.	Болатова С.А.	Воспит.	Высшее	23	2018		2021	
10	Магомедова З.М.	Воспит.	Высшее	29	2018		2021	
11	Александрова Ю.А.	Воспит.	Высшее	8	2017	2020		
12	Муртазалиева А.С.	Воспит.	Высшее	23	2017	2020		
13	Асадулаева Г.Г.	Воспит.	Высшее	4	2019			2022
14	Абдулатипова Х.И.	Воспит.	Высшее	4	2019			2022
15	Алиджанова Г.Р.	Физ. инструк	Высшее	9	2018		2021	
16	Раджабова П.Р.	Воспита т	Высшее	4	2019			2022
17	Шихаева Г.М.	Воспита т	Среднее	4	2020			
18	Акаева В.А.	Воспита т	Высшее	2	2019			2022
19	Ибрагимова С.Я.	Воспита т	Высшее	2	2019			2022
20	Абдулаева М.Б.	Воспита т	Высшее	7	2020			2023
21	Темаева М.О.	Воспита т	Высшее	22	2019			2022

Повышение квалификации по вопросам ФГОС ДО на 2020-2021 гг.
Позитивное изменение профессиональной компетентности педагогов ДОО и их отношения к работе.

№	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Организация курсовой переподготовки по реализации ФГОС ДО	В течение учебного года	Зам. руководителя Шамилова Б.М	свидетельства, сертификаты

2	Совершенствование мастерства через организацию семинаров-практикумов по реализации ФГОС ДО	В течение учебного года	Зам. руководителя Шамилова Б.М	сертификаты	
4	Участие в районных методических объединениях.	В течение учебного года	Зам. руководителя Шамилова Б.М	приказ	
5	Размещение материалов на сайте ДОУ	В течение учебного года	воспитатели, педагоги		

2.4.2. Педагогические советы (Приложение)

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ	
1	Педагогический Совет №1 (установочный) Тема: Готовность ДОУ к новому 2020-2021 учебному году Цель: Организация работы МБДОУ на 2020-2021 учебный год.	Август	Заведующая, Караева З.Г. Зам. руководит. Шамилова Б.М	Протокол, приказ	
2	Педагогический совет №2 Тема: Дистанционное обучение как инновационная технология Цель: Организация единого информационного пространства в дошкольной организации как условие реализации ФГОС ДО. Задачи: Внедрить ИКТ в образовательную, управленческую и методическую деятельность. 1.	Ноябрь	Заведующая, Караева З.Г. Зам. руководит. Шамилова Б.М		

3	Педагогический совет №3 Тема: «Организации нравственно – патриотического воспитания в ДОУ». Форма проведения: круглый стол Цель: повышение творческой активности педагогов, создание условий для профессиональной самореализации.	Январь	Заведующая, Караева З.Г. Зам. руководит. Шаилова Б.М	Протокол, приказ	
4	Педагогический совет №4 «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии художественно-творческих способностей дошкольников»	Март	Заведующая, Караева З.Г. Зам. руководит. Шаилова Б.М	Протокол, приказ	
5	Педагогический совет №5 Итоговый. «Результативность работы за 2020-2021 уч. год» Цель: Проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.	Май	Заведующая, Караева З.Г. Зам. руководит. Шаилова Б.М	Заведующая, Караева З.Г. Зам. руководит. Шаилова Б.М	

2.4.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные	Итоговый документ
1	Просмотр ОДД с использованием ИКТ технологий в реализации этнокультурного компонента	Ноябрь	Заведующая, Караева З.Г.	Протокол открытых просмотров.

Социальный паспорт

3.	Социальный состав:		
	служащие	232	50,9

2	Просмотр ООД Организации нравственно – патриотического воспитания в ДОУ	Январь	Зам. руководит. Шамилова Б.М Воспитатели, специалисты	Отчет на педсовете
3	Просмотр ОДД нетрадиционная техника рисования	Март		

2.4.4. Повышение профессионального мастерства педагогов.

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные	Итоговый документ	
1	Обсуждение резолюции республиканского актива дошкольных работников.	октябрь	заведующая	Сообщение на педагогическом совете	
2	Курсы повышения квалификации педагогов	По плану	Заведующая	Приказ, заявка	
3	Участие в работе районных, городских семинаров, Участие в районных, городских, республиканских международных конкурсах	В течение года	Заведующая, Караева З.Г. Зам. руководит. Шамилова Б.М	Аналитические материалы	
4	Участие в КИМО	По плану	Заведующая, Караева З.Г.	Сообщение пед. совете	
		Кол-во	100		
1	Всего детей:	276	Зам. руководит. Шамилова Б.М		
5	Оказание методической помощи педагогам и воспитателям в разработке программ семей:	В течение года	Зам. руководит. Шамилова Б.М	Аналитические материалы	
		3	108		
	2.	мероприятий, занятий, мониторинга, полных планировании и т.д.	4	1,4	
	Из них:	228	100		
6	Обеспечение доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам	Постоянно	Заведующая, Караева З.Г.	-	
		5	2,1		
		103	45,1		
		4	1,7		
7	Организация группы риска наставничества	В течение года	Заведующая, Караева З.Г.	Обобщение материала	

		участники локальных войн	2		0,9	
8	Размещение материала на сайте	малообеспеченные	В течение 47 года	Заведующая, Караева З.Г.	20,6	-

2.4.5. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Методическая помощь в накоплении и обобщении педагогического опыта воспитателей.	В течение года	Зам. руководит. Шаилова Б.М Воспитатели Специалисты	Методические рекомендации, конспекты.
2	Изучение опыта работы «Использование новых ИКТ технологий в работе с родителями» - открытые показы педагогического Мастерства	Апрель	Зам. руководит. Шаилова Б.М Воспитатели Специалисты	Презентация опыта работы Конспект открытого занятия, протокол

2.4.6. Аттестация педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Своевременная подача документации педагогов на курсы повышения квалификации, согласно перспективного плана.	В течение года	Зам. руководит. Шаилова Б.М	Приказ
2	Реализация плана аттестации педагогических кадров по МБДОУ №53 (приложение).	В течение года	Зам. руководит. Шаилова Б.М	План

2.4.7. Самообразование педагогов

№	Тема	Ф.И.О.	Должность	Отчеты творческие Просмотры по темам самообразования

1	Управление качеством образования в условиях реализации ФГОС ДО.	Заведующая МБДОУ	Караева З.Г.	На педагогических советах и метод советах ДОУ
2	Проектный метод как вариант интеграции образовательных областей и разных видов детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.	Зам. руковод.	Шамилова Б.М.	
3	«Развитие речи детей по средствам ознакомления с окружающим миром»	Воспитатель	Катиновасова У.М.	
4	«Социализация детей младшего дошкольного возраста через сюжетно - ролевую игру»»	Воспитатель	Мусиева П.М.	
5	«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с ПДД »	Воспитатель	Магомедова З.М.	
6.	Познавательная - исследовательская деятельность детей в средней группе	Воспитатель	Болатова С.А.	
7	«Нравственное воспитание дошкольников в процессе освоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Воспитатель	Османова А.О.	
8	Формирования основ безопасности собственной жизнедеятельности у детей старшего дошкольного возраста	Воспитатель	Шевлухова Б.И.	
9	«Эстетическое воспитание дошкольника через восприятие музыки в условиях реализации ФГОС ДО»	Муз.руководитель	Бессонова Т.С.	

10	«Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края»	Воспитатель	Муртазалиева А.С.
11	«Физическое развитие детей в игровой форме».	Воспитатель	Алиджанова Г.Р.
12	«Познавательная исследовательская деятельность детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»	Воспитатель	Ибрагимова С.И.
13	«Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста посредством познавательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»	Воспитатель	Раджабова П.Р.
14	Дидактическая среда как средство развития речи	Воспитатель	Акаева В.А.
15.	«Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности»	Воспитатель	Абдулатипова Х.И.
16	«Формирование патриотических чувств у дошкольников»	Воспитатель	Шихаева Г.М.
17	«Создание оздоровительной среды и организация оздоровительной деятельности по освоению образовательной области «Физическое развитие»	Физ. инструктор	Алиджанова Г.Р.
18	Приобщение к музыкальному искусству через обучение музыкально-ритмическим	Муз.руководитель	Исмаилова И.К.

	движениям в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»			
19	Ознакомление с окружающим миром через экспериментальную деятельность	Воспитатель	Темаева М.О.	
20	Использования разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми с 2 до 3 лет	Воспитатель	Асадулаева Г.Г.	
21	Роль дидактических игр в развитии детей дошкольного возраста	Воспитатель	Абдулаева М.Б.	
22	Нравственное воспитание дошкольников в процессе освоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Воспитатель	Александрова Ю.А.	

2.4.8. Подбор и систематизация материала в методическом кабинете

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственные	Итоговый документ
1	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	В течение года	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Оформление материала
2	Аналитическая деятельность 1. Анализ профессиональных потребностей педагогов. 2. Анализ психолога – педагогического сопровождения детей 3. Итоги работы за учебный год	сентябрь в течение уч. года май август	Заведующая Караева З.Г. Зам. руководителя Шамилова Б.М. Педагог-психолог Османова А.О.	Справка по итогам обследования

рабочие	120	26,4
---------	-----	------

	4.Планирование работы на новый учебный год			
3	Информационная деятельность 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы 3.Оформление выставки методической литературы по программе «От рождения до школы».	В течение года	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Новинки методической литературы Методические пособия
4	Организационно – методическая деятельность 1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 2.Составление графиков работы и расписания ООД. 4.Подбор методических материалов по созданию схем и макетов	В течение уч. год В течение уч. год 1раз в кв.	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	План, Учебный план
5	Консультативная деятельность 1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей	В течение года В течение года 1 раз в кв.	Зам. руководителя Шамилова Б.М.	Материалы по консультации
	ИТР	2	0,4	

2.4.9. Другие формы методической работы: семинары, консультации (Приложение)

2.5 Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей (Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства)

Цели: «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- обеспечивает открытость дошкольного образования;

- создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности»

(ФГОС ДО 3.1.)

2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.)

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Знакомство родителей с уставными документами МБДОУ.	Сентябрь	Заведующая Караева З.Г.	Протокол
2	Ознакомление методическими рекомендациями по реализации ООП в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Воспитатели	Протокол
3.	Заключение договоров с родителями вновь поступивших в МБДОУ №53.	При зачислении ребенка	Заведующая Караева З.Г	Договор
4	Посещение семей с целью изучения потребностей.	В течение года	Воспитатели	Анализ посещения
5	Консультация для родителей (приложение).	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук-ля Шамилова Б.М..	Оформление материала
6	Информированность родителей о требованиях программ и направлениях в МБДОУ №53	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук-ля Шамилова Б.М.	Оформление папок-передвижек .
7.	Родительские собрания.	Сентябрь Декабрь Май	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук-ля Шамилова Б.М. Педагоги	Протокол
	предприниматели	-	-	

8	Проведение «Дни открытых дверей», приглашение родителей на занятия.	Январь	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук-ля Шапилова Б.М.	Составление конспектов Анализ Справка
9	Участие в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий.	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук-ля Шапилова Б.М. воспитатели, специалисты	
10	Знакомство родителей с результатами обследований психолога, логопеда, диагностикой развития.	Сентябрь Май	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук-ля Шапилова Б.М.	
11	Участие членов родительского комитета в работе в организации предметно-развивающей среды.	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук-ля Шапилова Б.М.	

	неработающие	101	22,2
4.	Образовательный ценз:		
	высшее образование	328	72,1
	средне-специальное	103	22,6
	среднее (общее)	24	5,3
	неполное среднее	-	-
	Всего родителей	455	100

Родительские собрания (общие, групповые)

Общие родительские собрания

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
---	----------	------------------	---------------

1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление родителей с организацией воспитательно-образовательной работы. 2. Организация работы ДОУ в условиях риска распространения коронавируса Covid-19 3. Роль семьи в формировании культурно гигиенических навыков детей 4. Возможности использования информационно-коммуникационных технологий во взаимодействии с семьями воспитанников образовательного учреждения 5. Выбор родительского комитета. 	Сентябрь	Заведующая Караева З.Г., Заместитель руководителя Шамилова Б.М., Ст. медсестра специалисты, Председатель Управляющего совета
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за год. 2. Готовность детей к школе. 3. Работа дошкольного учреждения в летних условиях. 	Май	Заведующая Караева З.Г., Заместитель руководителя Шамилова Б.М., Ст. медсестра специалисты, Председатель Управляющего совета

Групповые родительские собрания

План проведения групповых родительских собраний

Вторая группа раннего возраста			
№	Тематика	Сроки, ответственные	Итоговый материал
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения 2. «Организация работы с детьми в период риска распространения Covid-19» 3. Выбор родительского комитета 	Сентябрь Воспитатели, психолог.	Протокол

	4.Разное.		
2	1.Как уберечь ребенка от простудных заболеваний. Витамины круглый год. 2.Подготовка к новогодним утренникам. 3.Разное	Декабрь Воспитатели, Ст. мед.	Протокол
3	1.Итоги воспитательно - образовательной работы за 2020-2021 уч. год. 2.Профилактика травматизма 3.Разное	Май, Воспитатели	Протокол

Младшая группа

	Тематика	Сроки, ответственные	
1	1.Особенности развития детей 3-4 лет жизни и основные задачи образования» 2. «Организация работы с детьми в период риска распространения Covid-19» 3. Игры с малышами в кругу семьи 4.Выбор родительского комитета. 5. Разное	Сентябрь Воспитатели	Протокол
2	1.Развитие познавательных интересов и любознательности. 2.Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживания 3. Разное	Декабрь Мед/сестра воспитатели	Протокол
3	1. Итоги воспитательно - образовательной работы за 2020-2021 уч. год. Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. 2. Закаливание детей в ЛОП 3.Разное	Май Воспитатели, Мед.сестра	Протокол

Средняя группа

№	Тематика	Сроки, ответственные	
1	1.Возрастные особенности психического развития детей 4-5 лет. 2. «Организация работы с детьми в период риска распространения Covid-19» 3. Выбор родительского комитета 4.Разное	Сентябрь Воспитатели, Психолог	
2	1.Развитие любознательности у дошкольников. 2.Права и обязанности родителей и детей. 3. Подготовка к новогодним утренникам. 4.Разное	Декабрь Воспитатели, Мед/сестра	
3	1.Итоги воспитательно-образовательной работы за год. 2.Оздоровление детей в летний период 3.Разное	Май Воспитатели	

Старшая группа

№	Тематика	Сроки, ответственные	
1	1.Возрастные особенности психического развития детей 5 -6 лет. 2. «Организация работы с детьми в период риска распространения Covid-19» 3. Выбор родительского комитета 4. Разное	Сентябрь Воспитатели	Протокол
2	1.Детские вопросы и как на них отвечать? 2. Роль нравственно-патриотического воспитания в развитии детей дошкольного возраста 3.Подготовка к новогодним утренникам 4.Разное	Декабрь Воспитатели, Психолог	Протокол

Подготовительная группа

3	1.Итоги воспитательно - образовательной работы за год. 2.Как правильно подбирать литературу 3. Как знания по ОБЖ превратить в навыки? Пожарная безопасность 4.Разное	Май Воспитатели, специалисты	Протокол
---	---	------------------------------------	----------

№	Тематика	Сроки, ответственные	
1	1.Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет. 2. «Организация работы с детьми в период риска распространения Covid-19» 3. Режим будущего школьника 4. Выбор родительского комитета 5.Разное	Сентябрь Воспитатели, Психолог	Протокол
2	1.Взаимосвязь речевого и интеллектуального развития. 2. Компьютер в жизни дошкольника. Информационная безопасность. Профилактика компьютерной зависимости у ребенка 3.Подготовка к новогодним утренникам. 4.Разное	Декабрь Воспитатели, психолог	Протокол
3	1.Итоги воспитательно - образовательной работы за год. 2. Особенности организации образовательного процесса в подготовке детей к школе 3.Играя -учимся 4.Разное	Май Воспитатели, психолог	Протокол

2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования.

Цель: обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования

№п/п	Содержание деятельности	сроки	Ответственные	Итоговый документ
Приложение				
Контроль:				

2.5.3 Система работы с социальными партнерами				
№п/п	Содержание деятельности	сроки	Ответственные	Итоговый документ
1	Работа с детской поликлиникой: - консультации врачей об усовершенствовании лечебно-оздоровительной работы в МБДОУ,	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. заведующей Шамилова Б.М. Воспитатели ст. медсестра, врачи-педиатры.	Обобщение материала Справка

	<ul style="list-style-type: none"> - совместное проведение «Дней здоровья», - участие в педсоветах, родительских собраниях. 			
2	<p>Работа с ГИБДД, пожарной службой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - беседы о правилах безопасной жизнедеятельности дома, в детском саду, на дороге и других учреждениях, - проведение совместных занятий по эвакуации при пожаре; - организация работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций и террористических актов (приложение) 	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. заведующей Шамилова Б.М. Воспитатели инспектор ГИБДД, инспектор пожарной службы.	Обобщение материала Справка
	Месячник по профилактике дорожного движения в МБДОУ №53	Март		
	Месячник по пожарной безопасности в МБДОУ №53	Апрель		
3	<p>Работа с детской библиотекой города:</p> <ul style="list-style-type: none"> -экскурсия дошкольников в библиотеку; - чтение в читальном зале библиотеки; - выставки детских рисунков 	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. заведующей Шамилова Б.М. воспитатели сотрудники библиотеки.	Обобщение материала Справка
4	<p>Сотрудничество с музеями, кукольным театром:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в совместных мероприятиях, концертах, праздниках, - посещение театрализованных представлений 	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. заведующей Шамилова Б.М. воспитатели сотрудники музея, кукольного театра	Обобщение материала Справка
	<p>Заключить договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 			

2.6. Укрепление материально-технической базы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Составление реестра договоров	Январь	Завхоз Абдулалимова Х.М.
2.	Работа по заключенным договорам (получение счетов)	Январь	Завхоз Абдулалимова Х.М.
3	Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств и т. д.	В течение года	Завхоз Абдулалимова Х.М. Гл. бух Халитова А.Р.
4	Осуществление заказов на приобретение мебели, спортивного инвентаря, инструментов и др.	В течение года	Завхоз Абдулалимова Х.М.
5	Участие в проведении инвентаризации: - материальных ценностей основных фондов; - древесных насаждений, сооружений и ограждений прилегающей территории	В течение года	Завхоз Абдулалимова Х.М.
6	Постановка материальных ценностей на учет (предоставление в бухгалтерию накладных, счетов-фактур и др.)	По мере приобретения	Завхоз Абдулалимова Х.М.
7	Закупка канцелярских и хозяйственных товаров	В течение года	Завхоз Абдулалимова Х.М.
8	Анализ хозяйственной деятельности по договорам прошлого и текущего годов	Декабрь	Завхоз Абдулалимова Х.М.
9	Заключение договоров о сохранности материального имущества с сотрудниками, которым переданы эти ценности по инвентаризационной ведомости	При смене материально-ответственного лица	Руководитель Караева З.Г.
10	Контроль за: -за соблюдением правил техники безопасности и охраны труда	В течение года	Заведующая Караева З.Г. Зам. рук.

<p>-выполнению требований Закона РФ "Об образовании" по обеспечении необходимых санитарно-гигиенических условий обучения (соблюдение правил СанПиН по воздушному, тепловому, световому, питьевому режимам);</p> <p>-организации питания;</p> <p>- противопожарному состоянию здания, оснащённости пожарным оборудованием и инвентарем</p> <p>Контроль за выполнением:</p> <p>-приказов и распоряжений руководства МБДОУ №53;</p> <p>-заключений надзорных организаций.</p> <p>Контроль за составлением:</p> <p>-по анализу работы ДОУ за месяц, квартал, год;</p> <p>финансовым документам для бухгалтерии</p>		<p>Шамилова Б.М. Ст.медсестра Султаналиева Д.Н..</p>
--	--	--

Консультация с обслуживающим персоналом:			
№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Инструктаж «Должностные инструкции»	Сентябрь	Заведующая Караева З.Г.
2	Инструктажи «Охрана труда и техника безопасности в ДОУ»	Сентябрь	Завхоз Абдулалимова Х.М
3	Инструктаж «Соблюдение санитарных норм и правил в период риска распространения коронавируса Covid-19»	Сентябрь	Завхоз Абдулалимова Х.М Ст.медсестра Султаналиева Д.Н..
4	Консультации: «Особенности работы младшего воспитателя»	Сентябрь	Завхоз Абдулалимова Х.М
5	Инструктажи: «Охрана труда и техника пожарной безопасности в ДОУ»	Сентябрь	Завхоз Абдулалимова Х.М
6	Санитарно-гигиенические требования содержанию помещений	Ноябрь	Ст.медсестра Султаналиева Д.Н..
7	Организация питания (сервировка стола).	Январь	Завхоз Абдулалимова Х.М.

8	Режим проветривания и закаливания детей	Март	Ст.медсестра Султаналиева Д.Н..
9	Организация питьевого режима в летний период	Май	Завхоз АбдулалимоваХ.М.
Оснащение педагогического процесса			
1	Пополнение групп УМК по основной образовательной программе « От рождения до школы »	В течение	Руководитель Караева З.Г.
2	Оформить информационные уголки для педагогического просвещения родителей об образовательных услугах, предоставляемых детским садом и данной группой на учебный год	В течение года	Руководитель Караева З.Г., зам. руководителя Шаилова Б.М.
3	Разработка методических рекомендаций в соответствии с годовыми задачами	В течение года	Зам. руководитель Шаилова Б.М.
4	Сценарии праздников, досугов, театральных представлений, развлечений, КВН, презентации, положения конкурсов	В течение года	Зам. заведующей Шаилова Б.М., воспитатели, муз.рук.
5	Разработка анкет для педагогов, родителей, как участников образовательного процесса	В течение года	Зам. заведующей Шаилова Б.М., воспитатели
6	Обновить картотеку игр на воздухе, экспериментальной работы детей разных возрастных групп	Октябрь	Воспитатели
7	Картотека дидактических игр математического содержания	Ноябрь	Воспитатели
8	Картотека музыкально-театрализованных игр	Февраль	Воспитатели, муз. руководитель
9	Картотека дидактических и сюжетно-ролевых игр	Март	Воспитатели
10	Картотека ситуаций и бесед по ПДД	Апрель	Воспитатели

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Караева Зарема Гаджиевна

Действителен с 22.09.2021 по 22.09.2022